

2021년도 서울형 R&D 지원사업

핀테크·블록체인 기술사업화 지원사업 공고

『핀테크·블록체인 기술사업화 지원사업』 신규지원 내용을 다음과 같이 공고하오니 참여를 희망하는 서울 소재 기업, 컨소시엄은 관련 규정과 절차에 따라 신청하여 주시기 바랍니다.

2021년 2월 26일

서울산업진흥원 대표이사

모집 개요

- 지원분야 : 핀테크·블록체인 분야 중 **선택** 신청(중복 신청 불가)
- 지원대상 : 핀테크·블록체인 기술개발을 통한 **“사업화”** 가능성이 높은 과제 지원
- 시지원금 : 과제당 **최대 2억원**, 1년 이내
- 모집기간 : 2021. 2. 26.(금) ~ 4. 2.(금) 18:00
- 신청방법 : 온라인 접수(<http://seoul.mbd.kr>) 및 설문조사(<http://naver.me/Fvnikn7N>)
※ 개인회원으로 로그인 필수
- 선정절차 : (온라인) 신청접수 ▶ 사전검토 ▶ 선정평가 ▶ 최종선정

필수 확인 사항

- 서울 소재 법인 중소기업(주관기관) + (서울 소재 산학연 컨소시엄) 지원가능
- 본 지원사업의 특수성 고려, **현금사업비의 70%까지 인건비** 계상 가능
- 민간부담금은 총 사업비의 25% 이상(민간현금은 시지원금의 10% 이상)
- 선정 후 서울시지원금 전액에 대한 **지급이행보증보험증권** 제출 필수
- 과제 내용 및 지원 제외 관련 **허위사실**을 기재, 유사성이 높은 **중복 과제** 제출, **사업비** 용도의 사용 등 **유용**할 경우 최대 5년간 참여제한 및 시지원금 전액환수 등의 **제재**조치 가능
- 비전문가도 쉽게 이해할 수 있도록 과제명, 과제내용 작성 요망

※ 접수마감 당일, 지원 폭주로 인한 전산 장애가 발생할 수 있으니 사전 신청 요망

1. 사업 개요

■ 사업목적

- 코로나-19로 인한 비대면(Untact) 기술의 높은 수요를 반영, 서울 소재 핀테크·블록체인 기업의 기술사업화 및 핀테크·블록체인 산업혁신 가속화

■ 서울시지원금: 과제당 최대 **2억원**, 1년 이내

※ 평가결과에 따라 시지원금 차등지급

■ 지원내용

- 기술개발 및 시험생산, 양산 등을 위한 사업화 관련 기술개발비 지원
 - 인건비, 시제품·시제품 제작, 안전성·유효성 평가, 시험인증 등 기술사업화를 위한 사업화 R&D자금 지원
- ※ 사업비 편성 기준은 ‘서울시산학협력사업 운영규정(2017. 8. 7. 개정)’ 참고
- ※ 인건비(현금)는 현금사업비의 최대 70% 이내에서 편성 가능

■ 지원대상

- ① 서울 소재 법인 중소기업(주관기관) 단독
- ② 서울 소재 법인 중소기업(주관기관)+서울 소재 기업/대학/연구소(협력기관) 컨소시엄

■ 사업기간 및 사업비 개요

- 사업기간: 2021. 8. 1. ~ 2022. 7. 31.(12개월)

※ 사업기간은 제반 여건에 따라 변동 가능

- 사업비 구성

| 구성요소 | 총 사업비(가+나) | | |
|------|---------------|---------------|------|
| | 시지원금(가) | 민간부담금(나) | |
| | | 민간현금 | 민간현물 |
| 비율 | (가+나)의 75% 이내 | (가+나)의 25% 이상 | |
| | 최대 2억원 | (가)의 10% 이상 | - |

- 사업비는 사업비관리시스템(RCMS)을 통해서만 집행 가능

■ **지원분야: 핀테크 · 블록체인 분야 중 선택 신청(중복 신청 불가)**

○ **핀테크:** 금융·IT기술이 융합한 핀테크 제품·서비스의 사업화를 위한 기술 전 분야

| 분 과 구 분 | 주요 적용 범위 |
|----------|--|
| 송금·결제 | · 간편결제·송금, 해외송금·환전 등 |
| 금융 데이터분석 | · 신용평가, FDS* 및 AML**, 자산관리, 인슈어테크(InsurTech), 프롭테크(PropTech) 등 |
| 금융 소프트웨어 | · RPA(단순반복업무 대체 프로그램), 인증·보안, 레그테크(RegTech) 등 |
| 금융 플랫폼 | · P2P대출, 클라우드 펀딩 등 |

*FDS: 이상금융거래탐지 시스템 / **AML: 자금세탁방지 시스템

○ **블록체인:** 블록체인 핵심기술이 접목된 제품·서비스 전 분야

| 분 과 구 분 | 주요 적용 범위 |
|---------|--|
| 소프트웨어 | · 어플리케이션, 플랫폼, 소프트웨어 개발, PaaS* 등 |
| 하드웨어 | · 서버 스토리지 등 블록체인 하드웨어 구축 및 설계, IaaS** 등 |
| 서비스 | · 컴퓨터 프로그래밍, 호스팅(결제 포함) 서비스 등 |
| 네트워크/보안 | · 네트워크 ID 및 액세스 관리, 네트워크/보안 관련 SaaS*** 등 |

*PaaS: 개발 도구, 미들웨어, 운영시스템 등 플랫폼 제공 서비스

**IaaS: 서버, 스토리지, 네트워크 등 인프라 제공 서비스

***SaaS: 소프트웨어 제공 서비스

※ **블록체인 기술을 이용한 핀테크 기술개발 과제는 블록체인 분야로 지원(분과는 자유선택)**

※ 과제 신청 후 신청한 내용이 공고 기준 내용과 유의미하게 다를 경우 전담기관에서 분과 조정 가능

※ 사행성 조장 및 국내 법령에 저촉되는 기술 또는 과제는 선정 취소 또는 협약 해약이 될 수 있음

○ 기술개발을 통한 “사업화 가능 과제” 중심, “자유공모” 방식 지원

- 사업화 지원범위: 기술성숙도(Technology Readiness Level) 기준 TRL7 이상

2. 신청자격

■ 주관기관 단독 또는 산·학·연 컨소시엄

- ① 서울 소재 법인 중소기업(주관기관) 단독
 - ② 서울 소재 법인 중소기업(주관기관)+서울 소재 기업/대학/연구소(협력기관) 컨소시엄
- ※ 기술 사업화의 주체는 서울 소재 법인 중소기업이어야 함

■ 주관기관의 자격

- 법인등기부등본 상 본사 또는 지사가 서울시 내에 소재하거나 혹은 서울시 소재 관할 세무서에 사업자등록을 한 「중소기업기본법」 제2조에 의한 법인 중소기업

■ 협력기관의 자격

- 「중소기업기본법」 제2조에 의한 법인 중소기업(본사 또는 지사가 서울 소재)
- 「고등교육법」 제2조 각 호의 학교의 산학협력단(본사 또는 지사가 서울 소재)
- 「정부출연연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」 및 「과학기술분야 정부출연연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」에 따라 설립된 정부출연연구기관, 「특정연구기관 육성법」의 적용을 받는 특정연구기관, 국공립 연구기관, 전문생산기술연구소, 서울시 출연기관(본사 또는 지사가 서울 소재)

■ 과제(부문)책임자의 자격

- 과제책임자
 - 상기 주관기관의 자격을 갖춘 법인기업에 소속된 자로 대표자, 연구소장급을 원칙으로 하되 해당 분야의 연구수행능력과 경험을 갖춘 자
 - 부문책임자
 - 과제책임자가 과제의 특성에 따라 지정하는 자로 상기 협력기관의 자격을 갖춘 기관에 소속된 전임교수, 전임연구원, 기업 대표·연구소장, 연구자 등
- ※ 참여기관 및 과제(부문)책임자의 권한과 책임은 '서울시산학연협력사업 운영요령 (2017. 7. 20. 개정)' 참고

■ 지원제외 대상

※ 접수마감일 전에 제외 사유를 해소해야 신청이 가능하고, 신청 및 선정 이후라도 참여 제한 또는 지원제외 사유가 발생하거나 발견되는 경우 평가·지원 제외 및 협약해약 조치

① 접수서류

- 과제계획서 등 제반서류(설문조사 포함)를 미제출 및 제출양식을 준수하지 않은 경우
- 과제계획서 및 제출서류 등이 허위이거나 거짓인 경우

※ 서울형 R&D 지원사업 5년간 참여제한

② 중복성

- 접수마감일 기준 서울형 R&D 지원사업을 수행 중인 주관기관 또는 과제책임자
- 접수과제의 내용(기술개발 목표, 방법 등)이 타 사업·과제에서 수행되었거나 수행 중에 있는 경우
- 참여기관의 기술개발 산출물이 기 지원·제작·생산·판매중인 제품·서비스 경우

※ 과제계획서 제출 전 국가과학기술지식정보서비스(www.ntis.go.kr)에서 개별 확인

③ 참여율

- 과제(부문)책임자가 타 과제를 포함하여 과제수행 참여율이 100%를 초과한 경우
- ※ 과제(부문)책임자는 당해 과제수행을 위하여 참여율 30% 이상 계상하여야 함

④ 의무사항

- 참여기관, 참여기관장, 과제(부문)책임자 등이 국가연구개발사업 및 서울형 R&D 지원사업에서 제재(참여제한) 대상이거나 각종 보고서 제출 및 기술료 납부 등 의무사항을 이행하지 않은 경우
- 지급이행보증보험증권 발급이 불가능한 경우

※ 참여기관, 참여기관장, 과제(부문)책임자가 아래의 기준 중 하나라도 해당하는 경우

⑤ 신용 및 기업 상태

- 기업의 부도·화의·법정관리 중인 경우(회생인가를 받은 경우는 예외)
- 개인의 파산·회생절차·개인회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우

※ 단, 법원의 인가를 받은 회생 또는 변제계획에 따른 채무변제를 정상적으로 이행하고 있는 경우 예외

- (채납) 세무당국에 의하여 국세, 지방세 등의 채납 처분을 받은 경우
- (채무불이행) 민사집행법에 의하여 채무불이행자명부에 등재되거나 은행연합회 등 신용정보 집중기관에 채무불이행자로 등록된 경우

※ 채납·채무불이행 관련 지원제외 적용 예외 대상

㉓ 채납처분 유예된 경우

㉔ 회생인가를 받은 경우

㉕ 중소기업진흥공단 및 신용회복위원회(재창업지원위원회)를 통해 재창업자금을 지원받은 경우

㉖ 신용보증기금 및 기술보증기금으로부터 재도전 기업주 재기지원보증을 받은 경우

< 관련 문의처 >

※ 신용회복지원협약에 따른 신용회복지원 → 신용회복위원회(www.ccrs.or.kr, ☎1600-5500)

※ 중소기업진흥공단, 신용보증기금, 기술보증기금의 재창업자금(보증) 및 재기 지원 보증 → 중소기업 재도전종합지원센터(www.rechallenge.or.kr)

- 종합신용정보집중기관(한국신용정보원 등)에 따라 현재 연체 중이거나 매우 심각한 연체의 경험을 보유하고 있어 정상적인 금융거래가 어렵거나 부실화 가능성이 매우 높다고 판단되는 경우
- 최근년도 감사의견이 '의견거절' 또는 '부적정의견'인 경우
- 최근 3년 이내 「근로기준법」에 의하여 임금체불로 명단 공개 또는 종합신용정보집중기관(한국신용정보원 등)에 자료제공이 된 체불사업장, 체불사업주
- 부채비율 1,000% 이상인 경우(접수마감일 기준 창업 3년 이내 기업 예외) 또는 최근 결산기준 전액자본잠식(완전자본잠식) 기업인 경우

※ 단, 접수마감일 기준 복합금융상품 기행사한 경우, 자기자본 인정 및 부채비율 재계산 가능

※ 전년도 결산재무제표 기준 계상된 복합금융상품만 인정되며, 2021년 투자 및 복합금융상품 수해내역은 불인정

※ 복합금융상품의 가치는 행사 시 기준으로 산정

⑥ 기타 본 사업목적 및 지원분야 등으로 적정하지 않다고 판단되는 경우

3. 지원 원칙

■ 기본 원칙

- 주관기관은 개발목표 및 내용이 동일한 과제로 국가연구개발사업 및 서울형 R&D 지원사업에 중복으로 지원 받을 수 없으며, 주관기관당 최대 1개 과제 신청 가능
 - 기 구축된 산업기반(각종 연구센터, 시설·장비 등)을 효율적으로 활용하기 위해 신규인력 채용 및 재료구입 등을 우선 지원하며, 장비구입·시설 구축 등 지양
 - 사업비는 사업비관리시스템을 통해서만 집행이 가능함
 - 협약체결 시 서울시지원금 전액에 대한 지급이행보증보험증권을 제출해야 함
 - 보증기간 : 사업기간+6개월(지급이행보증보험증권 발행비용은 사업비 소급 적용 가능)
- ※ 협약체결 시까지 지급이행보증보험증권 미제출시 선정을 취소함

■ 시지원금 지원 기준

- 총 사업비는 시지원금(현금)과 민간부담금(현금 및 현물)으로 구성
 - (시지원금): 총 사업비의 75% 이내에서 최대 2억원, 1년까지 지원
- ※ 평가결과에 따라 시지원금 차등지급
- (민간부담금): 총 사업비의 25% 이상 부담(민간부담 현금 시지원금의 10% 이상)

■ 기술료 징수 기준

- (기술료 징수대상) 과제 종료(조기완료 포함) 후 최종평가결과 ‘성공’인 과제의 영리 주관기관에게 성과물에 대한 실시권과 관련하여 기술료 징수
- (기술료 징수방식) 주관기관은 「서울시산학협력사업운영규정」에 정해진 바에 따라 정액 또는 경상기술료 중 납부방식을 선택하여 납부
 - 정액기술료: 실시기업 유형에 따라 시지원금에 아래 기술료율을 곱하여 납부

| 실시기업 유형 | 정액기술료 |
|---------|-----------|
| 중소기업 | 시지원금의 10% |
| 중견기업 | 시지원금의 20% |
| 대기업 | 시지원금의 30% |

- ※ 중소기업이란 「중소기업기본법」 제2조 제1항 및 3항, 같은 법 시행령 제3조(중소기업 범위)에 따른 기업을 말함
- ※ 중견기업이란 「중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 관한 특별법」 제2조 1호의 기업을 말함
- ※ 대기업이란 「중소기업기본법」 제2조 제1항 및 3항에 따른 중소기업 및 「중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 관한 특별법」 제2조 1호에 따른 중견기업이 아닌 기업을 말함
- 경상기술료: 성과활용으로 발생한 매출액의 일정비율로 납부
- ※ 기술실시계약 체결, 기술료 징수·납부 방식, 기술료 감면·교부 등에 대한 세부요건과 내용은 「서울시 산학연 협력사업 운영규정(2017. 8. 7. 개정)」에 따름

4. 추진절차 및 선정기준

■ 추진절차

| 공고 및 접수 (2~4월) | 사전검토 (4월~5월) | 선정평가 (6월) | 심의위원회 (7월) | 평가결과 최종 공지 (8월) |
|------------------------|----------------------|-----------------|---------------|-----------------------|
| SBA R&D지원센터 종합관리시스템 | 과제계획서 검토 (신청자격 등) | 선정평가위원회 선정평가 | 평가결과 심의확정 | 홈페이지 공고 및 공문발송 |
| SBA | SBA | SBA | 서울특별시 | SBA |

※ 상기 평가, 선정 협약 등 일정은 신청과제 수에 따라 일부 조정될 수 있음

■ 선정기준

| 구 분 | 평가항목 | 배점 |
|----------------|-------------------|----|
| 기술성 평가 (40) | 기술개발 목표 및 방법의 적정성 | 15 |
| | 기술개발의 타당성 | 15 |
| | 기술개발 추진능력 | 10 |
| 시장성 평가 (60) | 사업화 능력 | 10 |
| | 사업화 타당성 | 25 |
| | 시장진입 가능성 | 25 |

※ 선정평가는 진행여건(신청과제 수)에 따라 서류·발표평가의 단계별 또는 통합 발표평가 진행

■ 평가방법

- 발표평가를 원칙으로 하되, 접수과제 수에 따라 서류평가를 실시하여 발표평가 대상과제를 선정할 수 있음
- ※ COVID-19 확산우려에 따라 필요시 연구자 안전 등을 위해 발표평가를 비대면(온라인) 평가로 대체할 수 있음(평가계획은 접수 후 개별 안내 예정)

가점기준 : 각 항목 해당 시 종합평점에 가점(최대 5점 내 중복 인정 가능)

- 주관기관이 여성기업, 장애인기업, 사회적기업에 해당하는 경우(중복 가점 가능)(1점)
☞ 증빙서류: 여성기업확인서, 장애인기업확인서, 사회적기업확인서 (예비사회적기업은 불인정)
- '서울시산학협력사업'에서 최근 3년 이내 '우수'로 평가받은 과제책임자가 신청자인 경우(1점)
☞ 증빙서류: 서울형R&D지원사업 최종평가 결과 안내 공문 (결과공문: 성공(우수) 표기 과제)
- 접수 마감일 기준 최근 3년 이내 국가 또는 지자체의 기업 브랜드 대상 관련 수상 또는 인증 받은 경우(1점)
☞ 증빙서류: 상장, 인증서 등 개별 확인서
- 접수 마감일 기준 최근 3년 이내 중앙정부 또는 지방자치단체(출연·산하기관 포함)로부터 **5천만원 이상** 직접 투자를 받은 기업인 경우(1점)
☞ 증빙서류: 투자 계약서 사본 및 법인등기부등본 (투자금 등기 완료내용 포함 경우)
- 접수 마감일 기준 최근 3개월 이내 기술 개발을 위해 신규채용을 완료한 참여기업인 경우(1점)
☞ 증빙서류: 4대 보험 가입자 명부(국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험 모두 가입한 신규인력)
- 접수마감일 기준 최근 3년 이내 해외수출 실적을 보유한 기업인 경우(2점)
☞ 증빙서류: ① 직접수출 : 수출실적증명서(한국무역협회 또는 한국무역통계진흥원)
② 간접수출 : 간접수출실적증명서(한국무역정보통신 또는 한국무역통계진흥원)
※ 직·간접 수출 둘 중 하나라도 해당되면 가점인정
- 주관기관이 코로나19 등 경제악화로 인한 피해 기업일 경우('19년 대비 '20년 비교)(1점)
☞ 증빙서류: 과제계획서 [붙임5] 우대사항확인서 및 관련 서류(과제계획서 참조)
- 참여기업이 서울핀테크랩 또는 서울블록체인지원센터 입주 기업인 경우(3점)
☞ 증빙서류: 법인등기부등본, 입주 확인서(서울핀테크랩 및 서울블록체인지원센터 발급)

5. 신청기간 및 방법

■ 신청기간

○ 온라인접수: 2021. 2. 26.(금) ~ 4. 2.(금) 18시까지

※ 서울산업진흥원 서울R&D지원센터 종합관리시스템(<http://seoul.rnbd.kr>)→로그인→온라인 내용 입력 및 구비서류 등록

※ 마감일은 지원 폭주로 인하여 접수가 지연되거나 장애가 발생할 수 있으니 사전신청 요망

※ 과제신청 컨소시엄 참여기관 전체 설문조사 작성(<http://naver.me/Fvnikn7N>) 필수

■ **신청방법:** SBA 서울R&D지원센터 종합관리시스템(<http://seoul.rnbd.kr/>)을 통한 온라인 접수(오프라인 서류 제출 불필요)

○ 온라인 신청 절차 및 접수요령

※ 접수 마감일 당일에는 지원 폭주로 접수 지연될 수 있으므로 반드시 사전 신청 요망

① SBA R&D지원센터 홈페이지(<http://seoul.mbd.kr>)에서 최초 과제책임자 개인회원 가입

- 우측 상단 회원가입 버튼을 누르면, 서울산업진흥원 홈페이지와 연동되어 들어가지며, 해당 사이트에서 회원가입 진행

※ 기존 가입자는 별도 가입절차 없이 기사용한 계정 사용 가능

과제책임자 개인명의로 과제가 신청되므로, 개인회원 계정의 명의 확인 필수

② 공고문 확인 및 과제 계획서 작성

- 공고문 확인 : SBA R&D지원센터(<http://seoul.mbd.kr>) - 알림마당 - 사업공고 (공고 게시글의 첨부 참고)
- 과제 계획서 작성 : 신청기관 과제책임자가 사업공고 게시글의 첨부 파일 중 과제계획서 양식을 받아
과제계획서 작성 (2021년 기술상용화 지원사업 과제계획서 양식)

③ 종합관리시스템 접수

- 과제책임자 개인아이디로 SBA R&D지원센터 로그인
- SBA R&D지원센터 홈페이지(<http://seoul.mbd.kr>) 왼쪽 하단 '종합관리시스템' 클릭 하여 접속
- 종합관리시스템 왼쪽 상단 사업공모 - 2021년 기술상용화 지원사업 클릭
- 기본정보, 과제분류, 참여기관, 참여자, 사업비 등 입력 및 내역 확인

◆ 참여기관 등록 방법 (신규 사업 참여일 경우)

- SBA 홈페이지 개인회원 가입 후 R&D지원센터 종합관리시스템 로그인
- 좌측 메뉴: 기관정보 → 기관등록 → 신규기관등록 클릭 후 작성

- 파일첨부란에 과제계획서 및 제반서류 하나의 파일로 압축하여 업로드
- 최종 업로드 후, 우측 상단 제출하기 버튼 클릭하여 최종 제출완료 상태 확인

※ 개별파일은 하나의 파일로 압축하여 업로드 하되, 압축시 파일명은 아래와 같이 작성

파일명: **접수번호 기업명 과제책임자명**

※ 과제계획서 PDF파일, 각종 증빙서류 포함 하나의 압축파일로 업로드

④ 설문작성(<http://naver.me/Fvnikn7N>) 필수

○ 온라인 신청 시 구비서류 (종합관리시스템 업로드 대상 / 압축 필수)

| 연번 | 서 식 명 | 형 태 | 해당여부 | |
|----|--|--------|------|-----|
| | | | 필수 | 해당시 |
| ① | 과제계획서 ※ 반드시 직인 날인하여 파일 업로드 | PDF 파일 | ○ | |
| ② | 사업자등록증 및 법인등기부등본 - 개인사업자의 경우 사업자등록증만 제출 ※ 해당서류 스캔하여 업로드 | PDF 파일 | ○ | |
| ③ | · 신청자격 사전검토 확인서 붙임1 · 최근 3년 동안 수행 또는 신청 중인 기술개발과제 현황 붙임2 없으면 '없음'으로 작성 후 제출 · 개인신용정보 조회, 수집, 이용 동의서 붙임3 | PDF 파일 | ○ | |
| ④ | · 연구시설·장비 구입 계획서 붙임4 | PDF 파일 | | ○ |
| ⑤ | · 우대사항확인서 및 증빙자료 ※ 해당서류 스캔하여 업로드 붙임5 | PDF 파일 | | ○ |
| ⑥ | · 설문조사(온라인 직접 입력, http://naver.me/Fvnikn7N) ※ 유의 : 미수행시 신청과제로 불인정 | 온라인 입력 | ○ | |
| ⑦ | · 체납·채무불이행·파산·회생 관련 참여제한 예외 조건인 경우 해당 문서 제출 | PDF 파일 | | ○ |

6. 기타사항

■ 과제접수 및 수행 시 주의사항

- ① 제출된 서류는 일체 반환하지 않음
- ② 제출된 서류 및 과제계획서가 허위, 위·변조, 그 밖의 방법으로 부정하게 작성된 경우 관련 규정에 의거 선정 취소 및 협약 해약, 제재할 수 있음
- ③ 과제 신청 관계자(기업, 대표자, 과제책임자 등)는 채무불이행 등 신용조회, 설문조사 및 과제 관리를 위한 개인정보 활용에 동의하여야 함
- ④ 추가 증빙 서류를 별도로 요청할 수 있음
- ⑤ 공고문에서 정하지 아니한 세부내용은 ‘서울시 산학연 협력사업 운영요령 및 운영규정’을 적용함
- ⑥ 본 사업 신청완료 후 위해서는 아래 링크를 통해 제공되는 설문양식을 작성 후 제출 완료해야 신청이 완료됨
☞ 설문작성하기: <http://naver.me/Fvnikn7N>
- ⑦ 과제선정 후 정당하지 아니한 사유로 수행포기 시 참여제한 등 제재 가능

■ 문의처

- 담당자: 서울산업진흥원 R&D사업팀 김재원 선임(sbajwkim@sba.kr, 02-2222-3835)

※ 서울산업진흥원은 「부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률」에 의거 직무를 수행하는 공직자 등에게 직접 또는 제3자를 통한 부정청탁을 금지하고 있으며, 부정청탁을 받은 경우 관계법률 및 내부규정에 따라 처리하고 있습니다. 위반 행위를 확인한 누구든지 SBA 클린신고센터, 감독기관, 감사원 또는 국민 권익위원회 등을 통하여 신고 가능합니다.