

2022년 「새싹(SeSAC) 클래스 In 캠퍼스」 사업 공모

다음과 같이 상기 사업의 공고를 실시합니다.

2022년 04월 06일
서울산업진흥원 대표이사

1. 사업목적 : 서울 소재 대학 내에 학점연계 새싹클래스(청년취업사관학교 대학형 모델)을 운영하여 교육과정 확산 및 현장실무 역량과 소프트웨어 소양을 겸비한 준비된 SW/DT 핵심인재 육성

2. 사업내용

☐ **사업기간 :** 2022.07.01. ~ 2023.06.30.(12개월)

- 교육운영 진도점점 결과 상위 2개 대학은 차년도 사업 지원 시 가점 부여

☐ **사업비**

○ 모집대상 : 서울소재 6개 대학

○ 사업비 : 총 사업비 960,000천원

- 학교당 160,000천원(학기당 80,000천원) 지원

☐ **지원자격**

○ 주관기관 : 본교 또는 본교가 서울특별시에 소재한 「고등교육법」 제2조 각 호의 대학

○ 책 임 자(아래의 지원자격 중 하나만 충족하면 가능)

① 주관기관의 장 또는 주관기관에 소속된 정규직원

② 대학의 경우, 소속 학부·학과의 캠퍼스가 서울에 소재하는 전임교수

☐ **주요 사업내용**

○ **SW/DT 기초입문 과목 운영**

- 청년취업사관학교 교육과정의 기초과정으로 학교별 특성에 맞게 강좌 개설

- 청년취업사관학교 교육과정(앱, 웹, IoT/로봇, AI, 빅데이터, 클라우드, 서비스기획, UI/UX, 퍼블리싱, 디지털마케팅 등) 직무 중 학교별 강점이 있는 분야를 자율 선택하여 정규 교과목으로 운영

○ 팀 프로젝트 과목 운영

- SW/DT 기술이 융합된 성과물을 도출하는 참여+실습형 팀 프로젝트 과정
- 캡스톤디자인 과목 또는 팀 프로젝트를 통해 성과물을 도출할 수 있도록 운영
- SW/DT 기초입문 과목에서 개설한 직무를 활용해 성과물 도출하거나, SW/DT 관련 활용할 수 있는 기술로 대학 자율 선정

○ 기본역량 과목 운영

- 사업단이 선정한 SW/DT기초입문 과목과 팀 프로젝트 과목 수행을 위한 이론 또는 실무교육
- 사업단에서 창의적으로 운영 가능한 과목으로 SW/DT실무 교육과정 오픈형으로 모집 운영 가능(난이도 및 교육시간 자율)

○ ‘새싹플러스 어워드’ 개최



- 팀 프로젝트 성과물 확산을 위한 참여대학 경진대회 총 2회 개최

□ 사업신청서 접수

○ 접수기간 : 2022. 05. 02.(월) 17:00까지

○ 신청방법 : SBA 홈페이지를 통한 온라인 신청

【온라인 신청 방법】

접수 페이지(<https://mybiz.sba.kr/>)방문 ▶ 기업회원(가입 후)로그인 ▶ ‘사업신청’클릭 ▶ ‘접수중인 사업’ 클릭 ▶ 목록에서 ‘2022년도 새싹클래스 인 캠퍼스 사업 운영기관 모집’ 클릭 ▶  클릭 ▶ 하단의 첨부된 신청서 다운로드 후 작성 및 제출(용량 30MB 제한, zip파일로 업로드) ▶ 하단의  클릭

※ 신청서 파일명은 ‘22새싹인캠퍼스_대학명_책임자명’으로 저장

※ 파일용량이 초과하여 업로드가 안될 시 표지만 업로드, 나머지 양식은 별도 이메일로 제출 (startupschool@sba.seoul.kr)

○ 제출서류 : PDF(직인날인본) 및 HWP(한글문서)

- PDF(직인날인본) : 주관기관장 명의의 공문 1부 , 사업신청서 1부(첨부서류 포함)
- HWP(한글문서) : 사업신청서 1부

〈 참고 : 첨부서류 리스트 〉

1. 책임자 자격요건 확인서(필수)
2. 참여기관 참여의사 및 민간부담현금출자확약서(필수)
3. 개인정보 조회·수집 및 이용 동의서(필수)
4. 강사진 및 멘토의 역량평가 증빙서류(필요시 첨부)

□ 문의처 : SBA 교육2팀 조윤선 책임

(Tel) 02-2222-4264

(E-mail) startupschool@sba.seoul.kr

3. 운영 주요사항

□ 성과지표(달성필수)

- 핵심지표: 수료생수, 수료생 만족도, 성과물수, 취/창업자수
- 자율지표(자체제안): 수상실적, 타 사업선정, 지식재산권창출건수 등 2건 이상

연도(학기)	과목개설	핵심지표				자율지표
		수료생	만족도	성과물	취/창업자	대학자율
22년 2학기	5개 과목 이상	200명 이상	80점 이상	5~10건 이상	10명 이상	...
23년 1학기	5개 과목 이상	200명 이상	80점 이상	5~10건 이상	10명 이상	...
합계	10개 과목 이상	400명 이상	80점 이상	10~20건 이상	20명 이상	...

○ 성과지표 산출기준

- 수료생: 총 400명 ▶ 5과목 X 40명 X 2학기
(학점연계과정 수료생은 대학별 연간 240명 달성 필수(3과목 X 40명 X 2학기))
- 성과물: 총 10~20건 이상 ▶ 1~2과목(팀 프로젝트) X 5개 팀 X 2학기
- 취/창업자: 총 20명 ▶ 10명 X 2학기

□ 교육과목 개설 및 운영 주요사항

① SW/DT 기초입문 과목

- 청년취업사관학교 교육과정의 **기초과정**으로 **학교별 특성에 맞게** 강좌 개설
 - SW개발과 디지털전환 교육과정의 기초 교육과목 개설
 - 청년취업사관학교 교육과정(앱, 웹, IoT/로봇, AI, 빅데이터, 클라우드, 서비스기획, UI/UX, 퍼블리싱, 디지털마케팅 등) 직무 중 학교별 강점이 있는 분야를 자율 선택하여 정규 교과목으로 운영
- 학기별 1개 이상 과목 개설(1개 과목 이상 X 2학기)
 - 1개 과목은 정규교과목(학점)으로 운영, 복수과목 개설시 교과/비교과 혼용 가능

※ 강좌 운영 상세

- ▶내용: 학사제도개편을 통한 전공불문 학생의 소프트웨어인재양성 교과목 기회 제공
- ▶형태: 계열 간 수강신청 제한 완화, 청년취업사관학교 pre-A코스(온라인콘텐츠) 활용, 플립 러닝 방식 등

② 팀 프로젝트 과목

- SW/DT기술이 융합된 성과물*을 도출하는 **참여+실습형 팀 프로젝트 과정**으로 **캡스톤디자인** 또는 팀 프로젝트 과목으로 운영
 - 참여+실습형 교육임을 고려 소수인원 팀 빌딩 권장(학생들이 팀을 구성)
 - SW/DT 기술을 활용한 과목으로 성과물(서비스, 시작품 등)을 도출할 수 있도록 운영
- 학기별 1개 이상 과목 개설(1개 과목 이상 X 2학기)
 - 1개 과목은 정규교과목(학점)으로 운영, 복수과목 개설시 교과/비교과 혼용 가능
 - SW/DT 기초입문 과목에서 개설한 직무를 활용해 성과물을 도출하거나, SW/DT 관련 활용할 수 있는 기술로 대학이 자율 선정

※ 성과물

- ▶정의: 다양한 문제해결을 목적으로 진행한 **팀프로젝트 성과물**(*단순 아이디어 불가)
- ▶형태: **소프트웨어와 디지털전환 기술 등을 활용한** 현실 적용 가능하고 실제 구현되는 어플리케이션, 웹, 플랫폼 등(서비스기획, 디지털마케팅 등의 경우 포트폴리오 형태 성과물 가능)
- ▶주제: 자유(전문적인 SW기술주제가 아니어도 DT융합기반 다양한 창의적인 주제 발굴 가능)
- ▶예시: 앱, 웹, 빅데이터, UI/UX, 디지털마케팅 등 기술을 활용한 1인 가구 생활 공유 플랫폼, AI 주차면 공유 플랫폼, 대기오염 알람 어플리케이션 등

③ 기본역량 과목

- 사업단이 선정한 **SW/DT 기초입문 과목**과 **팀 프로젝트 과목** 수행을 위한 관련 **이론 또는 실무 교육**
 - 예시: CTO의 기본역량, 신기술 트렌드 분석, 네트워크의 세계, 컴퓨팅 사고력, 스타트업 기술사업화, 소셜 비즈니스, 지식재산권의 이해 등 이론과목
 - 사업단에서 창의적으로 운영 가능한 과목으로 SW/DT 실무 교육과정을 오픈형으로 모집 운영 가능(난이도 및 교육시간 자율 선정)
- SW/DT 기초입문 과목, 팀 프로젝트 과목 개설 수에 따라 기본역량 과목 조정
 - ①+② 합쳐서 정규교과목이 2개 개설된 경우 기본역량과목에서 1개 정규교과 개설
 - ①+② 합쳐서 정규교과목이 3개 개설된 경우 기본역량과목을 비교과로 운영 가능

□ 참고 : 교과과목 개설 주요사항

- ⇒ ①+②+③ 과목 합쳐서 각 사업단에서 **학기별 총 5과목 이상 개설** 필수
: ①+② 합쳐서 3개 이상 개설 필수(학교별 상황에 따라 ①2개+②1개 또는 ①1개+②2개 가능)
- ⇒ 전체 5과목 중 **정규 교과목은 총 3개 이상** 운영
: ①+② 과목 합쳐서 정규 교과목 3개 개설시 ③과목은 전체를 비교과로 운영 가능
: ①+②+③ 과목 합쳐서 모든 과목을 정규교과목(학점과정)으로 운영 가능
- ⇒ 학교별 **자율지표**에 따라 인재양성 등 목표수치에 맞게 6~7과목 이상 개설 가능
- ⇒ 학교별 특성에 맞게 **계절학기(방학)** 운영가능(단, 학기별 2과목 제한)
- ⇒ **현장실무 전문가** 학기별 2개 과목 이상 정규 교과목 참여(40% 이상) 필수
- ⇒ 정규교과목(학점과정)은 학교별 상황에 따라 애로가 있는 경우 22년 2학기에는 한시적으로 정규교과목 또는 비교과로 진행하되 23년 1학기부터는 개설 지침에 의거 3개 과목은 정규교과로 개설 추진

※ ‘새싹플러스 어워드’ 개최

○ 추진목적

- SW/DT 관련 창의적 성과물 경진대회(새싹클래스 대외홍보 확산)
- 융합·문제해결 팀 프로젝트를 통해 현장 실무역량을 갖춘 디지털 융합인재 양성

○ 개최시기: 연 2회 개최(제1회(22년 2학기 교육생), 제2회(23년 1학기 교육생))

○ 추진절차

대학 추천	예선(서면)	본선(현장발표)	성과 홍보 및 후속지원
- 자체 경진대회 개최 또는 사업단 추천 대학별 2팀 선발	- 심사평가 · 팀별 온라인 콘텐츠 · 팀별 발표자료(PPT)	- 발표평가 - 상훈별 수상팀 선정	- 성과홍보 - 후속지원 · 포스트졸업 사업화등

○ 시상규모 : 총 상금 20,000천원 내외

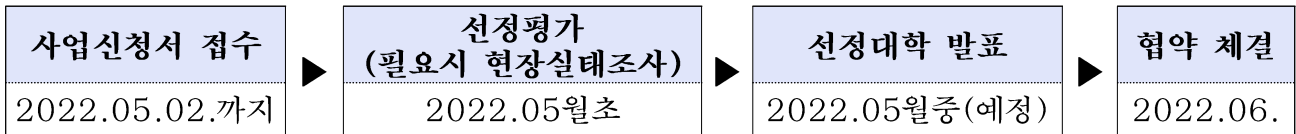
※ 2022년 대학별 지급되는 사업비 내 제1회 새싹플러스 어워드 운영비 편성(2%) 의무화

○ 주요 평가내용

구분	배점	평가내용
대학 추천	-	- 목적 : 예선 및 본선 성과물(출품작)의 수준 제고 - 지표 : 대학별 자체 지표(성과물 및 도출과정의 우수성 등)
예선 (외부 서면)	30점	- 목적 : 문제해결을 위한 학생들의 방법과 노력을 판단 - 지표 : 주제선정의 적절성, 문제해결 방법의 혁신성과 노력을 평가
본선 (온라인 또는 오프라인)	70점	- 목적 : 성과물의 우수성을 판단 - 지표 : 성과물의 사회적 가치 창출과 중요성, 완성도, 실행성을 평가

4. 선정평가 및 사업비 지급

□ 선정절차



□ 선정평가 개요

- 평가목적 : 주관기관의 역량, 교육 및 지원 인프라, 사업계획의 구체성 및 적절성 등 심사
- 평가일정/장소 : 2022. 05. 10.(잠정예정) / SBA 본사 14층 대회의실(예정)
※ 신청 접수 상황에 따라 평가일정 변경 시 별도 통보 예정
- 평가위원 : 총 7인 이내 산·학·연·경 전문가를 중심으로 구성
- 평가방법 : 신청기관당 15분 내외 PPT 발표평가(5분 발표, 10분 질의응답)
- 선정절차
 - 평가위원별 최고·최저 점수를 제외한 총점의 산술 평균점으로 평점을 산출함
 - 선정평가 결과에 따라 기관별 종합평점에 따른 우선순위를 도출하고 그 순위(고득점 순)에 따라 지원 대상을 결정(최상위 6개 대학 선정)
 - 관리규정에 따라, 최상위 6개 대학에 포함된다 하더라도 종합평점이 70점 미만인 경우는 지원대상에서 제외

□ 평가 항목 및 배점

평가지표	세부 내용	배 점
사업단의 역량	- 사업추진 비전(사업목표, 새싹인재양성 목표 적정성) - 대학의 역량 및 의지 · 전담인력 구성의 적정성 · SW교육 및 캡스톤디자인(팀프로젝트 등) 관련 교육 운영실적/성과	20
사업계획의 적정성	- 성과지표(핵심/자율) 설정의 적정성 - 교육과정 교과목 구성 및 운영계획의 적정성 (학사제도개선 및 관리, 교원/교육콘텐츠/교육인프라 확보) - 예산배분 및 집행계획의 적정성	30
교육과정 운영의 구체성	- 성과지표(핵심/자율) 달성 및 현장실무(기업) 연계 교육 운영 - 성과물 도출을 위한 방법 및 참가학생(팀)사후관리 계획의 적정성 - 수료생 취·창업 지원 및 추적조사 등 사후관리 방법	30
*청년취업사관학교 연계 협력 가능성	- 청년취업사관학교와 연계한 협력방안 아이디어 등 자율 제안 (교육협력, 온오프라인 연계 및 협력사업 제안 등 제한없음)	10
예산의 적정성	- 예산 배정 계획의 적정성	10
합 계		100

[*참고 : 청년취업사관학교란?]

청년취업사관학교는 어떤 곳인지?

서울시와 서울산업진흥원이 운영하는 청년취업사관학교는 취업을 준비중인 2030 청년들을 대상으로 4차 산업 디지털 신기술분야의 실무역량교육을 제공하여 개발자로 데뷔할 수 있도록 지원하고 있는 곳입니다.

구체적으로 어떠한 교육과정이 있나요?

앱, 웹, 빅데이터, AI, 클라우드 등 소프트웨어 교육과정과 디지털마케팅, UI/UX, 서비스기획 등 비전공자를 위한 디지털전환 교육과정으로 구성되어 있습니다. 특히 디지털전환 교육은 문과생 등 비전공자들도 쉽게 배울 수 있도록 기획/마케팅/인사 등 기존 직무에 디지털전환 역량을 갖춘 융합인재로 성장하도록 특화된 교육을 제공하고 있습니다.

청년취업사관학교의 앞으로의 계획은?

영등포('20년), 금천캠퍼스('21년)에 이어 올해에는 마포, 강동, 용산에 추가로 청년취업사관학교가 문을 열 계획이며 2025년까지 총 10개의 캠퍼스를 서울 전역에 조성할 예정입니다.

☐ 가점 조건

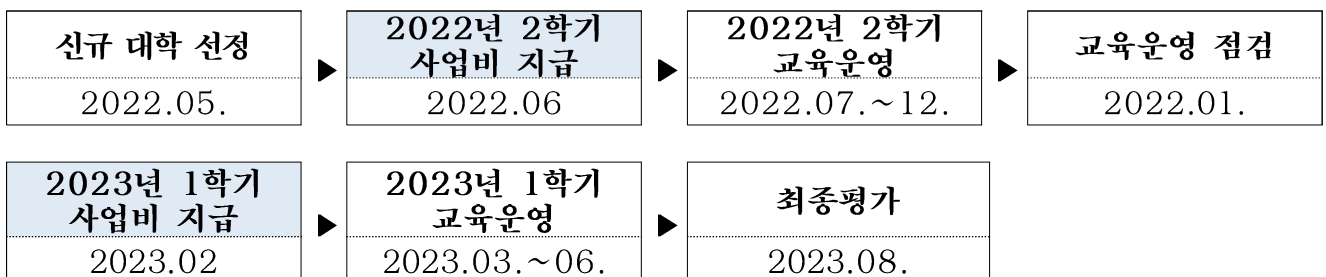
○ 중복 가능하며 최대 3점

가점	내 용
각 1점	<ul style="list-style-type: none"> 교육과정의 운영 강의 중 현장실무전문가 참여 비율 50% 이상 ※ 참여비율: 현장실무전문가 참여 강의 개수/전체 10개 과정 X 100 교육과정 운영을 위한 물적 자원(SW수업이 가능한 PC 등 정보통신기자재, 네트워크 장비, 케이블 간선공사 등 정보화 수업 인프라 구비된 강의실, SW개발프로그램 제공 및 소프트웨어 라이선스 등) 보유 사업비 대비 민간부담현금 출자 800만원(5%) 이상

☐ 사업비 지급방식 : 2022년 2학기 종료 후, 2023년 1학기 사업비 지급

- 2022년 2학기 사업비 : 2022년 6월 지급, 80,000천원
- 2023년 1학기 사업비 : 2023년 2월 지급, 80,000천원

【사업비 지급 절차】



5. 사업일정

- | | |
|--------------------|-------------------|
| ○ 22.04.~05.02. | 신규 대학 모집공고 |
| ○ 22.05. | 신규 대학 선정평가 |
| ○ 22.06. | 협약체결 및 사업비 지급 |
| ○ 22.07.01.~12.31. | 2022년 2학기 교육과정 운영 |
| ○ 23.01. | 교육운영 점검 |
| ○ 23.02. | 제1회 새싹플러스 어워드 개최 |
| ○ 23.02. | 2022년 1학기 사업비 지급 |
| ○ 23.03.01.~06.30. | 2022년 1학기 교육과정 운영 |
| ○ 23.07. | 제2회 새싹플러스 어워드 개최 |
| ○ 23.08. | 최종평가 |

6. 기타사항

☐ **수료증 발급**: 대학별 운영 교육과정 수료생 대상으로 SBA대표이사 명의 수료증 발급

☐ **유의사항**

- 본 사업에 최종선정 된 후 사업의 이행확보를 위하여 서울산업진흥원을 피보험자로 하는 **이행보증보험 증권 원본을 제출**하여야 하며 보험료는 직접비로 집행함
- 선정평가 결과 적정한 과정이 없을 경우 선정예정 과정 수 보다 적게 선정하거나 또는 선정하지 않을 수 있으며, 교육내용 등에 따라 사업비는 조정될 수 있음
- 제출된 신청서는 일체 반환하지 않으며 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 신청기관의 부담으로 함
- 접수기한 내에 온라인 접수(SBA 홈페이지)를 모두 완료하여야 최종 접수 완료됨

☐ **지원제한 및 결격사유**

- 지원 받고자 하는 강좌가 타 부처 등에서 이미 지원받아 개설된 경우(중복지원 불가)
- 지원자격을 갖추지 못하였거나 지원자격 및 신청서의 기재내용이 사실과 다른 경우 또는 거짓이거나 관련 허위, 기타 부정사실이 발견되는 경우 선정배제
- 회계 투명성, 공정성을 확보해야하며, 부정한 사실이 발견될 경우 선정배제
 - 신청기관이 사회적 물의 야기 등의 사유로 사업자로 선정하는 것이 부적합하다고 심사위원회에서 판정한 경우 선정배제

☐ **기타 자세한 사항은 별첨 “새싹클래스 인 캠퍼스 사업 운영지침” 참조**

☐ **사업신청서 작성의 구체적 내용은 별첨 “사업신청서 양식” 참조**

☐ **문 의 처** : SBA 교육2팀 조윤선 책임

(Tel) 02-2222-4264

(E-mail) startupschool@sba.seoul.kr

☐ **첨부** 1. 2022년도 [공고문] 새싹클래스 인 캠퍼스 사업

2. 2022년도 [신청서] 새싹클래스 인 캠퍼스 사업

3. 2022년도 [운영지침] 새싹클래스 인 캠퍼스 사업. 끝.

사업비 편성기준

비목	세부비목	편성기준	계상 비율
인건비	내부 인건비	○ 주관기관에 소속되어 당해 사업을 수행하는 전담인력에 대하여 지급하는 인건비 - 퇴직금, 4대 보험료 포함	30% 이내
	외부 인건비	○ 주관기관에 소속되어 있지 않으나 사업운영에 참여하는 인력에 대하여 지급하는 인건비 - 강사비는 직접비(교육 프로그램 개발·운영비)에서 계상	
직접비	교육 프로그램 개발·운영비	○ 강의에 대한 대가로 내·외부 강사에게 지급하는 비용 - 단, 강사비는 교육시간 1일 최대 8시간 이내/시간당 30만원 한도 내에서 지급하되, 사전에 내부지급기준을 마련하도록 함 ○ 멘토링, 수료식(창업경진대회) 심사, 교육 프로그램 및 교재 개발·운영 관련 자문 등을 위해 관련 전문가에게 지급하는 비용(외부 전문가 우선 활용) - 단, 멘토링비는 한 학기(4개월)에 1인당 최대 200만원 한도 내에서 지급가능. 사전에 내부 지급기준을 마련하도록 함 ○ 개발된 교재 및 매체 등의 발간, 제작비용(인쇄비, 원고료 등) - SBA 지원에 따른 지정문구 'SBA(서울산업진흥원)' 표기, 교재구입은 불가 ○ 시작품 제작비 등 교육생 프로젝트 수행 및 기타 사업수행을 위해 직접적으로 사용되는 비용 ○ 온라인 교육 콘텐츠 등 영상 제작 및 편집 등을 위해 사용되는 비용 - SBA 지원에 따른 지정문구 'SBA(서울산업진흥원)' 표기 ○ 우수 수료생 대상 사후지원 경비(시작품 제작비, 멘토링비 등)	
	교육 환경개선비	○ 강의실, 실험실, 실습실 등 본 사업의 목적에 부합하는 교육공간에 대한 환경 개선에 필요한 비용(신규 공간 구축을 위한 공사비 제외) ○ 교육/실습에 필요한 기기 구입비(SW프로그램 개발을 위해 필요한 SW 구입비) - 교수 개인연구 용도 pc, 노트북 구매 및 범용성 PC, 태블릿, 휴대폰 구매 불가	5% 이내
	사업활동비	○ 신문·매체 광고, 안내책자 및 홍보물 등 제작 및 게재·배포 비용 - SBA 지원에 따른 지정문구 'SBA(서울산업진흥원)' 표기 ○ 워크숍, 수료식, 성과발표회(경진대회) 등의 개최 및 포상 비용 - 상금 지급 불가(새싹플러스 어워드 본 행사에 한해 허용) ○ 당해 사업수행에 필요한 정보 자료(국내·외 관련 전문서적 등) 구입비 - 단순 참고자료(신문 등), 문헌조사 등의 비용은 불가함 ○ 지원사업과 관련된 참여인력의 국내 여비 ○ 현장실습비용(교통비에 한함), 수강생 및 수료생의 관련 대회참가비용(참가비, 교통비, 숙박비에 한함) ○ 전담기관 기준의 정산수수료, 회의비, 사무용품비 - 회의비 인당 식비 3만원, 다과비 1만원 이내로 계상 - 기념품비 제작시 개당 단가는 3만원 이내로 계상 ○ 운영협의회 운영비(회의비, 공동행사 개최비(연합 경진대회 등)) - 새싹플러스 어워드(참여대학 연합 경진대회) 운영을 위해 총 사업비의 2%(2,800천 원) 의무 배정 ○ 사업 수행과 관련된 공공요금·제세공과금 및 수수료	
	성과장려비	○ 교육프로그램 개발에 참여한 주관기관 내부인력(책임자 포함 사업전담인력)에 한해 지급 - 사전에 평가방법 등 지급기준 마련	2% 이내
간접비	○ 사업수행과 관련된 기관 공통경비		5% 이내

(예) 간접비 : (SBA사업비 160백만원 + 민간부담현금 8백만원) × 5% = 8.4백만원 이내 계상가능