






별첨3 부처 협의 확인서 양식

○ 아래의 양식에 따라 부처 주관 기획과제인 경우, 협의 현황 작성 후 제출 이메일(multi@kistep.re.kr)로 부처 담당자가 직접 제출  제출 시 작성요령 삭제 가능

※ ❶[별첨1] 과제신청서 양식'의 2페이지 <제안 주체> 부처로 선택, ❷<제안분야 및 유형> 부처 협의 확인서 제출 여부 'O' 표기,
❸5페이지 관련 부처 역할 분담(안) 및 부처 간 연계방안 사전협의 여부 'O' 표기 시 작성 필수  제출 시 작성요령 삭제 가능

부처 협의 확인서						
부처명 (부서명)	[예시] 과기정통부 (성장동력기획과)		담당자	[예시] 김성장 사무관		연락처 전화 이메일
기획과제명			기획연구기관 (책임연구자)	[예시] 한국과학기술기획평가원 (박미래 연구위원)		
참여·협조부처 (주관부처, 협력부처, 협조부처 중 택1)	[예시] 주관부처		참여의사 (O, X)	기획과제 현황 및 과제신청서 공유 여부 (O, X)		
사업내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ (사업 목적 및 내용) ○ (부처 역할) 					

※ (참여의사) 과제기획 및 해당 사업이 다부처공동사업으로 추진 시, 참여의사가 있는지 여부  제출 시 작성요령 삭제 가능
(기획과제 현황 및 신청서 공유 여부) 다부처공동사업을 위한 사업내용 및 부처 역할까지 공유해야 O로 표기 가능  제출 시 작성요령 삭제 가능
(참여·협조부처)  제출 시 작성요령 삭제 가능

구 분			내 용
참여·협조부처	참여부처		다부처공동사업에 국가연구개발사업 예산투입 형태로 참여할 수 있는 부처
		주관부처	다부처공동사업을 총괄하는 부처
		협력부처	주관부처와 협력하여 해당사업에 참여하는 부처
	협조부처		국가연구개발사업 예산을 투입하지는 않지만, 다부처공동사업에 참여가 필요한 부처