

2023년 포용성장 전문연구인력양성사업 석·박사 연구수행 분야 신청 요강

2023. 6.

국가과학기술인력개발원 인재혁신센터

I. 사업 개요

1. 목적

- 이과계열 장애 석·박사 대상 정부(국가)연구기관에서의 개인연구 수행 기회를 제공, 전문연구역량 개발 및 유능한 대학원생 발굴·육성

2. 추진 근거

- 「국가과학기술 경쟁력 강화를 위한 이공계 지원 특별법」 제21조 (이공계인력 수급 프로그램에 대한 지원)
- 「과학기술기본법」 제22조(과학기술진흥기금), 제23조(과학기술인력의 양성·활용)

3. 수행 기관

- 시행 : 과학기술정보통신부
- 주관 : 국가과학기술인력개발원
 - ※ 과학기술정보통신부 산하 공공기관, 「과학기술기본법」에 의한 과기인력 재교육 기관
- 공동 : 국가과학기술연구회
 - ※ 과학기술분야 25개 정부 출연연구원의 총괄 기관

4. 추진 경과

- 미래인재특별위원회, 이공계 장애인 대학(원)생 지원계획 확정('21.9월)
 - ※ 이공계 장애인 대학(원)생 지원사업을 포용성장 전문연구인력양성사업으로 명명
- '22년 장애 석·박사생 지원사업 착수('22.7월)
 - 선발 : 총 7명 (석사과정생 6명, 석사졸업생 1명)

II. 사업 내용

가. 일반사항

□ 신청자격 및 분야

○(신청 자격) 장애인 석·박사과정생 또는 미취업 수료/졸업생

- (장애인) 장애유형과 장애수준 무관, 장애인 등록증 보유자
- (대학원생) 자연계열, 공학계열, 의학계열 대학원 재학생 및 휴학생
 - ※ 출연(연) 학생연구원(UST학생, 학연협동과정학생, 기타연수학생)도 포함
- (출연연 계약직) 정부 출연(연) 소속 인턴, 포닥, 위촉 연구원 중 장애인
 - ※ 사업 취지상 국가과학기술연구회 산하 출연(연) 비정규직 장애인에 국한
- (재지원자) '22년 포용성장 전문연구인력양성사업 선정 대학원생

○(신청 제한) 취업자 및 국가 연구개발사업 참여 제한 중인 자

- (취업자) 정부 출연(연) 외 고용계약체결자로서 4대 보험 가입자인 경우, 신청 불가
 - ※ 연구착수일 전 퇴사시 지원가능
- (제한자) 지원자인 석·박사생 및 연구지도자(대학, 출연(연))가 국가 R&D사업 참여제한 중인 경우, 신청 불가
 - ※ 공모 마감일을 기준으로 참여제한 기간이 종료되는 경우, 신청 가능

□ 선정 규모 : 0명 내외

□ 신청기간 및 방법

- (신청기간) 2023. 6. 7(수) 10:00 ~ 2023. 6. 16(금) 18:00
- (제출서류) 연구계획서, 연구지도자(교수, 출연(연) 연구자) 협약서, 개인정보 및 과제정보 활용 동의서, 재학 및 학위증명서, 장애인 등록증(사본), 연구실적증명원(재지원자)
- (제출방법) 이메일(support@kird.re.kr) 접수

- (재학생) 소속대학 산학협력단 명의 신청 공문 첨부

※ 공문내용은 첨부 1 참조

- (수료/졸업생/출연연 소속) 이메일로 제출서류 송부, 공문 불필요

나. 개인연구 관련 사항

□ 원칙

- (연구과제) 전문 연구인력 양성사업의 목적에 따라 본인이 직접 연구주제 선정 및 연구 계획 수립
 - 어떤 형태든 기 발표 및 '23년 발표 예정인 된 연구주제는 불가
- (연구수행) 반드시 국·공립, 정부 및 지자체 출연 연구원 등에서 일정기간 연구수행 필수
 - 사실상 대학 랩 위주의 연구수행 및 출연(연) 연구참관 형태 불 인정

□ 외부 전문연구기관 매칭

- (매칭이유) 대학 외 전문연구기관의 장점인 ①첨단 연구장비 활용, ②전공분야별 다양한 연구방법 학습, ③국가R&D수행방법 터득 등을 통해 “전문연구자로서 필요한 R&D역량” 제고
- (대상기관) NST 산하 출연(연), 국가연구소, 정부 및 지자체 공공 연구기관 등 연구주제와 관련성이 있는 전문연구기관
 - ※ 대학 연구소, 기업 부설 연구소는 불가
- (매칭 방법) 공모시 매칭 연구기관의 지정여부에 따라 사전지정과 사후지정 구분
 - (사전지정) 신청자가 전문연구기관 연구자와 연구수행 관련 협의를 완료한 경우, 연구계획서에 현장연구 수행 내용 기재 후 제출
 - (사후지정) 신청자가 응모시 전문연구기관을 지정할 수 없는 경우, 전문연구기관에서 수행할 연구 내역만 연구계획서에 명기 후 제출
 - ※선정 후 전문연구기관 매칭 가능(KIRD 매칭 지원 예정)

□ 세부사항

○(연구구분) 대학원 재학 여부에 따라 ①**대학-출연(연) 공동연구지도형**,

②**출연(연) 단독지도형** 중 선택

-(공동연구지도) 재학생 대상 대학 지도교수와 전문연구기관 연구자가 분담하여 연구설계, 연구수행 및 연구결과 분석 등 지도

-(단독연구지도) 수료생 및 졸업생 대상 매칭된 전문연구기관 연구자가 전체과정에 대해 연구지도 수행

※ **출연(연) 소속 학생연구원 및 인턴** 경우, 단독연구지도에 해당

○(연구기간) **최소 3개월 ~ 최대 5개월** 중 선택

-(필수기간) 단순 연구참관을 방지하고, 연구수행의 가시적 성과를 도출하기 위해 **최소 3개월을 필수연구 기간**으로 지정

-(기간선택) 3개월 이상 5개월 내 재학생의 학습권 보장과 연구특성을 감안하여 최적의 연구기간 선택 가능

-(적합여부) 연구주제와 수행방법, 학업여건 등을 고려하여 **선정 평가시 연구기간의 적정성 여부** 판정

※ 평가 시 연구기간 조정의견이 제시된 경우, 연구기간 보완 필요

○(연구일자) 학업 및 건강 등을 감안, 주단위 5일~ 3일 중 선택 가능

-(수행율) 주 5일을 기준으로 투입율 100%, 주 4일은 80%, 주 3일은 투입율 60% 산정

-(연구기간내 수행율) 월단위로 주 단위 연구수행일 변경 가능

※예시 : 연구 1~2개월은 주 5일, 연구 3~4개월은 주 3일, 연구 종료월은 주 4일 등

-(인건비 산정 기준) 주 단위 수행율 비율에 따라 인건비 계상

※수행율은 연구노트 작성 기록에 따라 연구일자를 확인 후 수행율 산정

○(연구시간) **충실한 연구수행**을 위해 연구형태별 최소 연구시간 준수

-(공동연구) **일 5시간** 연구를 원칙, **최소 3개월**은 집중연구형태로 **주 4일**, 4개월 이상은 주 3일을 최소 연구시간으로 지정

3개월	4개월	5개월
240시간	240시간	300시간
일 5시간 × 주 4일 × 4주 × 3개월	일 5시간 × 주 3일 × 4주 × 4개월	일 5시간 × 주 3일 × 4주 × 5개월

-(시간배분) 사업 취지에 따라 대학 대비 전문연구기관에서의 연구시간을 많게 책정, **대학 30~35%, 출연(연) 65~70%** 준수 요구

	3개월	4개월	5개월
총 연구시간	240시간	240시간	300시간
대학(지도교수) (30~35%)	72~84시간	72~84시간	90~105시간
출연(연) (65~70%)	156~168시간	156~168시간	195~210시간

※연구특성상 연구시간 배분 원칙을 준수할 수 없을 경우, 선정평가시 심사위원의 가부 결정에 따라 예외 인정 가능

-(단독지도) 연구여건을 감안, 주 28시간, 5일 투입을 정형화

3개월	4개월	5개월
336시간	448시간	560시간
주 28시간 × 4주 × 3개월	주 28일 × 4주 × 4개월	주 28일 × 4주 × 5개월

다. 선정평가 관련 사항

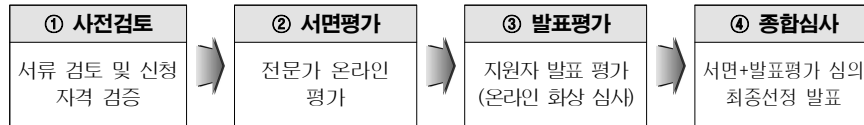
□ 평가 원칙

○(평가 이원화) 신규지원자와 재지원자의 평가 구분, 사업 취지에 따라 **공정 평가 추구**

□ 평가 절차

○(신규지원자) 사전검토, 서면평가, 발표평가, 종합심사 등 4단계 평가를 통해 선정

- (사전검토) 신청 부적격자에 대해서는 탈락 처리
- (서면평가) 연구계획의 충실성, 연구내용의 타당성, 연구기간 및 연구비 산정의 적정성 등 평가
- (발표평가) 연구필요성, 연구결과의 활용, 연구의지 등 평가
- (종합심사) 서면평가와 발표평가 점수를 고려하여 적격자 선정



- (재지원자) 연구실적, 서면평가, 발표평가, 종합심사 등 4단계 평가
- (연구실적) '22년 완료 연구성과 및 '23년 진행 연구성과를 정량 계산, **합산점수 4점 이상자**에 한해 평가 진행

R&D 성과지표	세부내용	점수
1. 학술지 게재 논문 (국내/국외)	등재지, 등재후보지	8
2. SCI급 학술지 게재 논문	SCI(SCIE), SSCI, IEEE, AHCI 등	15
3. 학술회의 발표 논문(국내)	학회 학술발표(※ 온라인 포함) 구두 발표	4
	포스터 발표(박사)	1
	포스터 발표(석사)	3
4. 학술회의 발표 논문(국외)	구두 발표	6
	포스터 발표(박사)	1.5
	포스터 발표(석사)	4
5. 번역·저술, 교재	기술서, 저서, 번역서	5
6. 연구개발 관련 홍보 건수	TV, 신문 등 언론보도, 기고(저널, 기술기사), CEO Brief, 연구 Brief	5
7. 정부, 민간 및 국내외 학회 포상 건수	일반포상	5
	학회우수상(논문)	3
	학회우수상(포스터)	2
8. 특허출원 건수(국내/국외)	특허출원	5
9. 특허등록 건수(국내/국외)	특허등록	8
10. 실용신안 건수	실용신안(디자인, 상표 및 의장 포함)	4
11. 신기술등록 건수	신기술, 환경신기술 등	8

- (서면평가) 연구계획의 충실성, 연구내용의 타당성, 연구기간 및 연구비 산정의 적정성 등 평가
- (발표평가) 연구필요성, 연구결과의 활용, 연구의지 등 평가
- (종합심사) 서면평가와 발표평가 점수를 고려하여 적격자 확정

□ 평가 항목 및 배점

○(서면평가) 4개 항목, 배점 50점

평가 항목	평가 내용	배점
연구자 역량	- 연구자의 전공과 해당 연구수행주제가 관련성이 있는가?	5
연구계획 충실성	- 연구계획서는 수행할 연구내용을 충분히 이해할 수 있도록 잘 작성되어 있는가? - 연구를 통해 얻고자 하는 목적이 본 사업의 취지에 부합하는가?	15
연구내용 타당성	- 연구 방법이 제대로 설계되어 있는가? - 연구 과제의 내용과 연구 수행 계획이 적절한가??	20
연구기간 및 연구비의 적정성	- 연구기간은 연구수행에 적절하게 산정되어 있는가? - 연구비는 객관적인 기준으로 적정하게 산정되어 있는가?	10

○(발표평가) 4개 항목, 배점 50점

평가 항목	평가 내용	배점
연구필요성	- 본 연구 결과가 향후 신청자의 연구역량 향상에 기여할 가능성이 있는가?	5
연구 역량 및 의지	- 신청자의 전공, 그간의 학업 활동을 고려할 경우, 해당 연구를 수행하기에 충분한가? - 제안한 연구를 주도적·독립적으로 수행할 충분한 열정과 동기가 있는가?	20
학업 및 연구계획의 적절성	- (재학생) 학업 및 연구계획이 구체적으로 수립되고 실현 가능한가? - (졸업생) 제안한 연구가 향후 본인의 진로와 학업 발전에 기여할 가능성이 높은가?	15
연구 지도자 역량	- 연구지도교수의 지원 의지 및 연구지도 계획은 합리적인가?	10

○(적격기준) 서면+발표평가 합산 60점 이하시 “부적격” 처리

□ 동점자 처리

- (1차판정) 발표평가 “연구역량 및 의지” 항목 다득점자
- (2차판정) 서면평가 “연구내용 타당성” + 발표평가 “학업 및 연구계획의 적절성 및 연계성” 합산 후 평균점수 다득점자

라. 지원사항

□ 원칙

- (지원총액) 최대 2,000만원 이내에서 인건비, 연구지도 수당, 연구개발비 등 지급
- (지급근거) 연구수행 협약(다자간 계약)

□ 세부 내용

- (인건비) 주 5일 연구수행일을 기준으로 인건비 계상
 - (기준) 국가연구개발 혁신법상 학생인건비 단가를 기준으로, 지원총액을 고려하여 일부 상한액 운용
 - ※'23년 학생인건비(참여율 100%) : 석사 220만원, 박사 300만원
 - (지급) 연구참여 일수별로 계상 지급(후불)

(단위 : 만원)

대상	연구수행일 (1주 당)	1개월	2개월 (누계)	3개월 (누계)	4개월 (누계)	5개월 (누계)
석사생	5일(100%)	220	440	660	880	900 (상한)
	4일(80%)	176	352	528	704	880
	3일(60%)	132	264	396	528	660
박사생	5일(100%)	300	600	900	1,200	1,200 (상한)
	4일(80%)	240	480	720	960	1,200
	3일(60%)	180	360	540	720	900

○(연구지도수당) 연구장소 및 연구수행일을 기준으로 계상

- (월별 지도횟수) 연구장소에서 수행한 주간 연구일수를 기준으로, 5일은 월 5회, 4일은 월 4회, 3일은 월 3회, 2일 이하는 2회로 인정
- ※예시) 주 5일 연구수행을 대학 2일, 전문연구기관 3일로 나누어 할 경우, 대학 월 2회, 전문연구기관 월 3회로 산정
- (지도수당 단가) 회당 2시간, 시간당 5만원으로 계상
- (수당 지급) 연구노트 상 연구지도 서명을 확인 후 수당 지급(후불)

(단위 : 만원)

연구수행	연구지도	1개월	2개월 (누계)	3개월 (누계)	4개월 (누계)	5개월 (누계)
주 5일 수행	월 5회	50	100	150	200	250
주 4일 수행	월 4회	40	80	120	160	200
주 3일 수행	월 3회	30	60	90	120	150
주 2일 이하	월 2회	20	40	60	80	100

- (특별지도수당) 연구수행 결과 보고서의 질적 수준을 제고하기 위해 각 연구지도자에게 보고서 지도 수당 지급
 - (지급) 2회 지도(초안검토, 최종검토)가 통상적임에 따라 회당 20만원씩, 대학과 전문연구기관 연구지도자에게 각각 40만원 지급
 - (간접비) 인건비와 연구지도수당(특별지도 포함) 합산금액의 5%
 - (대상) 공동연구형태로서 산학협력단과 협약 체결 경우로 한정
 - (연구개발비) 지원금 총액에서 인건비+연구지도수당(특별지도 포함)+간접비를 제외한 범위내에서 산정
 - (산정기준) 국가연구개발혁신법 및 하위 법령, 매뉴얼에 따라 산정
 - (미사용 비용) 연구기간 종료일까지 미사용 연구개발비는 반환을 원칙
 - (기타 지원) 연구기간 내 상해보험 가입, 장애보조 장비 등 연구수행 과정에 필요하다고 인정되는 속인성 비용 지원
- ※추가 지원여부는 신청서 접수 후 KIRD 내부 심의기구에서 최종 결정 예정

□ 지원 중단

- (환수사항) 연구자, 연구지도자의 불성실로 연구수행 및 연구지도가 정상적으로 진행될 수 없다고 판단되는 경우, **전액 환수**(기 지급액 포함)
 - (연구불성실) 전체 연구수행시간 50% 이내에서 상당한 이유*없이 연구 미수행 또는 중단시
 - *상당한 이유 : 질병, 부모상, 취업 등
 - (지도불성실) 월 연구지도시간 50% 미만 상태가 2월 이상 지속 경우
- (중단심의) 별도 심의를 위한 **전문가회의**를 구성, 지원 중단 여부 결정
 - (소명권보장) 중단 대상자에 대해 소명 기회 제공 및 청취
 - (의결정족수) 심의위원* 과반수 이상 동의시 안전 가결
 - *심의위원 : 7명 이내 KIRD 내부 및 외부전문가로 구성

□ 특례 사항

- (출연연 내부규정) 출연(연) 소속 학생연구원 및 계약직 연구원의 경우, 자체 내부규정을 우선 적용하여 연구비 조정 및 편성 가능

라. 사업 관리 항목

- (관리원칙) 학생연구원 신분임을 감안, **별도 평가단계 없이 연구노트와 연구결과보고서 제출로 대체**
 - (연구 노트) 연구자는 당일 연구수행 내용을 “전자 연구노트”로 기록하고, 연구책임자는 반드시 확인 서명 의무(출석부 대체)
 - *질병, 사고입원, 해외 출장 등의 인터넷 접속이 불가능한 경우는 예외 인정
 - (결과보고서) 연구종료 후 1개월 내 제출, 연구자 및 연구지도자 전원 서명 필요
 - ※연구기간 종료가 12월인 경우 : 연구종료 기간까지 연구결과보고서 제출
 - (우수보고서) 연구결과보고서 평가 후 우수작에 대해서는 포상 예정
- (연구윤리) 연구노트 및 결과보고서 작성에 연구윤리 위반사항이 적발시, **전액 환수 처리**

마. 인력양성 지원

□ 교육 지원

- (사전교육) 연구수행에 반드시 필요한 필수과목 위주
 - (과목) 연구노트 작성법, 연구실 안전, 연구윤리, 연구비 관리 등
 - (이수) 연구수행 착수 전 이수 완료, **미이수시, 연구 협약 보류**
 - (방법) 실시간 온라인 교육
- (전문역량) R&D 전주기 분야 전문교육 위주
 - (과목) 연구개발 제안서, 영어학술논문 작성법, 특허 출원법 등
 - (기간) 연구수행기간 중 자율 수강(무상)

□ 경력개발 지원

- (진로계획) 진로 컨설팅, 진로정보 제공 등 1:1 맞춤형 지원
 - (컨설팅) KIRD 연구자 역량진단을 통해 진로 포트폴리오 설계 지원
 - (진로정보) 출연(연) 학생연구원 및 인턴 채용 정보 등 실시간 제공
- (경력개발) 경력설계 및 경력개발 멘토링 지원
 - (경력설계) KIRD 경력설계 교육과정 무료 이수
 - (멘토링) 각 분야 전문가 및 장애인 연구자의 경력개발 멘토링 제공

바. 추진 일정

일 정	세 부 내 용	비 고
23. 6월 중순	사전검토 및 연구실적 평가	
	서면평가(1단계)	
	발표평가(2단계)	
	선정결과 발표	KIRD 홈페이지
23. 6월 말	연구 협약체결 및 사전학습	출연(연) 매칭 포함
23. 7월 초 ~	연구수행	

Ⅲ. 문의 및 당부사항

□ 문의

- 석·박사 연구수행
 - 유대성 연구위원 (043-251-7035, dsryu@kird.re.kr)
 - 김민지 연구원(043-251-7026,mjkim@kird.re.kr)

□ 당부사항

- 전화문의가 빈번할 것으로 예상됨에 따라 신청요강 숙지 후 문의 요망
- 신청요강 내용과 상이하게 연구계획서나 신청서 작성시, 탈락 또는 평가시 감점 처리 가능

□ 홍보 동영상 콘텐츠

- '22년도 연구수행분야 선정자 3인의 참여동기 및 연구내용 다큐멘터리
- 사례 영상 URL

<https://youtube.com/playlist?list=PLSTXpOBjY-J8HIInkbXiTqoJWMsVLATQ>

양식

재학 대학원생 신청 공문(예시)

○○대학교 산학협력단

수 신 국가과학기술인력개발원장

(경 유) 인재혁신센터 인재성장정책실

제 목 2023년도 「포용성장 전문연구인력 양성사업」 연구수행분야 신청서류 제출(연구책임자 : ○○○○)

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 귀 기관에서 지원하는 「2023년 포용성장 전문연구인력 양성사업」 연구수행 분야에 신청하고자 관련 서류를 붙임과 같이 제출하오니 업무에 참조하시기 바랍니다.

가. 사 업 명 : 2023년도 포용성장 전문연구인력 양성사업

나. 응모분야 : 이공계 장애 대학원생 연구수행 분야

다. 연구주제 : 연구계획서와 동일하게 기재

라. 연구책임자

1)소속 : 대학 학과 전공, 석사/박사과정생

2)성명 :

마. 연구기간 : 협약체결일 ~ 2023년 월 일(약 00개월) 연구계획서와 동일하게 기재(종료일자과 개월)

붙임 : 1. 연구계획서 1부(별도 송부)

2. 연구지도자 협약서 각 1부(별도 송부)

3. 개인정보 및 과제정보 활용 동의서 각 1부(별도 송부)

4. 재학증명서 1부(별도 송부)

5. 장애인 등록증(사본) 1부(별도 송부). 끝.

○○대학교 산학협력단장

주무관

팀장

부장

본부장

시행 0000부-xxxx(2023.03.XX) 공모기간 내 일자 준수

신청 자격

1. 자연계열, 공학계열, 의학계열에 해당여부는 어떻게 판단하나요?

본 사업의 **신청가능 전공분야**는 한국연구재단의 “**기초연구본부 학문단별 전문위원(Review Board)분야**”에서 명시되어 있는 **세부 학문 또는 전공**에 해당하는지를 살펴보시면 됩니다.

☞ 접속방법 : 한국연구재단 홈페이지(<https://www.nrf.re.kr>) → 사업 안내 → 사업자료실 → 연구분야분류표 → 전문위원(RB)분야분류([NRF_RB](#))

2. 인문학(사회학, 체육학 등) 분야 대학원생 및 수료자도 신청가능한가요?

사업 목적상 원칙적으로는 불가하나, **예외적으로** 연구계획상의 **연구주제 및 연구내용이 이공학분야(한국연구재단 RB)에 해당**되면 신청이 가능합니다.

☞ 확인방법 : 한국연구재단 홈페이지(<https://www.nrf.re.kr>) → 사업 안내 → 사업자료실 → 연구분야분류표 → 전문위원(RB)분야 분류([NRF_RB](#))

3. 취업자도 신청이 가능한가요?

연구개시일을 기준으로 소속기관에서 퇴직 등 **고용관계가 종료되는 경우에 한해** 취업자도 신청 가능합니다.

따라서 휴직을 하는 경우에는 신청할 수 없습니다.

4. 4대 보험에 가입된 경우에는 신청가능한가요?

고용계약에 따라 4대보험에 가입된 경우에는 취업자이므로 신청이 불가능합니다.

다만 학생연구원 권익 증진차원에서 **대학원 재학생의 경우 4대 보험 가입이 되어 있는 경우는** 신청 가능합니다.

5. 외국 국적 소지 한국인인 경우 신청이 가능하니까?

외국인 및 외국 국적 소지자(이중국적자 포함) 신청을 제한하고 있어 신청이 불가능합니다.

연구계획서 작성 관련

6. 연구수행분야 신청 전에 외부 전문연구기관이 정해져 있어야 하나요?

본 사업의 특성상 **외부 전문연구기관에서 일정 시간 연구수행**을 하여야 합니다.

따라서, **대학원 재학생의 경우**는 대학 지도교수님과 외부 전문연구기관의 연구자로부터 연구지도를 받을 수 있는 **공동 연구지도형태**와 외부 전문연구기관에서 연구수행을 하는 **단독 연구지도형태**를 모두 선택할 수 있습니다.

수료생 및 졸업생의 경우는 **단독 연구지도형태만** 인정됩니다.

신청 전에 전문 연구기관과 연구지도자를 지정하는 것을 권장합니다.

다만 여건이 허락되지 않은 경우에는 전문연구기관만 기재한 후 연구개시전까지 매칭을 완료하면 됩니다.

결론적으로 **신청전에** 외부 전문연구기관과 **해당 연구기관의 연구지도자가 정해지지 않아도** 신청 가능함을 알려드립니다.

7. 전문연구기관의 경우, 연구지도자를 누구로 하여야 하나요?

신청자의 **연구주제와 연구내용이 전문연구기관에서 수행 중인 연구분야에 해당**하고, **연구기간동안 대학의 지도교수와 동등한 역할** 수 있는 분을 지도자로 지정하시면 됩니다.

연구지도자는 전임/비전임 여부와 관계가 없으나 연구종료일까지 소속과 신분이 보장되어야 합니다.

11. 지도교수 등 연구지도자 변경이 가능합니까?

지도교수 및 전문연구기관의 연구지도자 변경은 **원칙적으로 불허**하나, 예외를 인정하고 있습니다.

대학의 지도교수가 이직한 경우는 지도교수를 변경하거나, **이직한 지도교수를 연구종료시까지 유지**할 수 있습니다.

만약 지도교수 변경 및 이직한 지도교수를 그대로 유지할 경우에는 **협약을 변경**하여야 하오니 신분변동 즉시 바로 **변경 신청을 하고 승인**을 받아야 합니다.

전문연구기관의 연구지도자가 타 기관으로 이직한 경우에도 동일하게 적용됩니다.

12. 재지원자의 경우, 전년도 수행한 과제와 새로 신청하는 과제가 유사해도 되는지요?

본 사업은 타 국가연구개발사업과 동일하게 「국가연구개발혁신법 시행령」 제11조에 따라 신청과제의 중복성을 판단하게 됩니다.

따라서 **전년도 연구와 연구목표, 연구방법 및 연구내용이 동일하거나 거의 유사한 경우, 중복 과제로 판단되어 부적격 처리**됨을 알려드립니다.

13. 신규지원자의 경우, 대학의 지도교수가 수행하는 연구과제와 신청하는 연구주제와 어떻게 달라야 합니까?

지도교수가 국가연구개발사업에 따라 수행 및 신청한 과제와 본 신청과제가 유사할 수는 있습니다.

그러나 본 사업에서는 신청자가 독립된 연구책임자로서 **연구목표, 방법, 내용에 차별성이 있어야 별도 연구로 인정**받게 됩니다.

만약 지도교수와 **연구계획서가 동일하거나 유사한 경우에는 “표절”** 뿐 아니라 「국가연구개발혁신법 시행령」 제11조에 따라 **중복과제로 판정**되어 **부적격 처리**될 수 있음을 알려드립니다.

14. 인건비 계상시 참여율은 어떻게 산정하면 되는지요?

본 사업은 장애인 석박사생의 전문연구역량을 개발하도록 자체 연구기회를 제공하는 것을 목적으로 하고 있습니다.

본 사업에서 인건비는 **주 5일 연구수행을 참여율 100%로 하여 실제 연구수행일자를 기준으로 참여율을 계상**하면 됩니다.

15. 본 사업도 국가연구개발혁신법의 3책5공의 적용을 받습니까?

3책5공이란, 연구자가 동시에 수행할 수 있는 연구개발과제는 최대 5개 이내 그 중 연구책임자로서 동시에 수행할 수 있는 연구개발과제는 최대 3개 이내 (3책 5공)임을 뜻합니다.

본 사업도 연구 몰입 및 연구성과의 질적 우수성을 위해 3책 5공 대상과제에 포함되어 적용을 받습니다. 선정자는 연구책임자로서 연구를 수행하기 때문에 1책에 해당됩니다.

16. 연구개시 후 3개월 이전에 연구 중단은 불가능한가요?

본 사업은 연구개시 후 **3개월간 의무적으로 연구수행**을 하셔야 합니다.

만약 개시 후 상당한 이유가 없이 **연구 중단시, 연구비는 전액 반납**하셔야 합니다.

또한, 연구비 반납이 부과된 경우 향후 **국가연구개발사업 참여 제한** 등이 부과될 수 있음을 알려드립니다.

17. 연구비 계상과 관련하여서는 어떤 자료를 참고하면 될까요?

인건비 및 연구지도수당은 본 사업의 신청요강을 참조하시면 됩니다.

연구개발비 산정에 대해서는 「국가연구개발 혁신법」 및 「국가연구개발 혁신법 시행령」을 준수하여 주시면 됩니다