



“ 대학 연구·산학협력의 중심 ”
전국대학 연구·산학협력관리자 협의회

<http://www.kucra.or.kr>

수신자 수신자 참조
(경유) 산학협력단장

제목 **2025년 산학협력단 직원 전문성 강화 교육(중급과정) 안내(2025년 10월)**

1. 귀 대학(기관)의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 교육부와 한국연구재단이 주최하고 본 협의회에서 주관하는 ‘2025년 산학협력단 직원 전문성 강화교육’을 다음과 같이 실시하오니, 각 대학에서는 산학협력단 직원이 참여할 수 있도록 적극 안내 및 협조하여 주시기 바랍니다.
가. 과정명: 2025년 산학협력단 직원 전문성 강화 교육(중급과정)
나. 교육대상: 산학협력단 및 사업단·센터 실무 연구관리자(입사 5년 이상 자)
다. 교육 일정

일정	장소	비고
2025. 10. 23.(목)~10. 24.(금)	서울대학교 연구공원 943동 1층 세미나실	비숙박

라. 신청기간: 2025. 9. 25.(목)~10. 2.(목) 12:00(선착순 마감)

마. 신청방법: 전국대학 연구·산학협력관리자협의회 홈페이지(<http://www.kucra.or.kr>)에서 신청

바. 교육 참가비: **회원교 30만원(1인당) / 비회원교 40만원(1인당)**

사. 세부일정 등 자세한 내용은 붙임 참조

붙임 2025년 산학협력단 직원 전문성 강화교육 안내(9~10월) 1부. 끝.

전국대학 연구·산학협력관리자 협의회



수신자 대학총장, 대학원대학 총장

사무국장 윤대성 회장 박준철

협조자

시행 전연산협 제2025-44(2025. 9. 23.)

접수

우편 08826 서울시 관악구 관악로1 서울대학교 연구공원내 943동 5층

전화 회장 (02)880-2040 전송 회장 (02)888-5597

이메일 회장 pjc0302@snu.ac.kr

사무국장 (063)220-3194

사무국장 (063)220-2067

사무국장 koreaweb@jj.ac.kr

2025년 산학협력단 직원 전문성 강화교육(중급과정) 안내

I. 교육 개요

- ☐ 목 적: 산학협력단 소속 직원의 역량강화를 위해 체계적이고 현장중심적인 연구관리 및 산학협력에 필요한 직무교육 실시
- ☐ 주 최: 교육부, 한국연구재단
- ☐ 주 관: 전국대학 연구·산학협력관리자 협의회
- ☐ 교 육 명: 연구관리 교육과정
- ☐ 교육대상: 산학협력단 및 사업단·센터 실무 연구관리자(입사 5년 이상자)
- ☐ 교육일정
 - 중급과정

차수	일정	장소	모집인원	교육과정	비고
1	2025.10.23.(목) ~ 10.24.(금)	서울대학교 943동 1층 세미나실	40	연구관리	비숙박

- ※ 각 차수별 교육종료 후 만족도 설문조사 실시
- ※ 만족도 설문조사 완료 후 수료증 발급
- ※ 2025년 11월 이후 중급교육은 추후 별도 안내 예정

II. 교육 신청

■ 교육 신청 및 수료 절차

- ① 교육일정 확인 ⇨ ② 신청신청 ⇨ ③ 교육비 입금 ⇨ ④ 교육 참가
⇨ ⑤ 설문조사 참여 ⇨ ⑥ 수료증 발급

□ 신청기간: 2025. 9. 25.(목)~10. 2.(목) 12:00(선착순 마감)

□ 신청방법: 온라인 신청(<http://www.kucra.or.kr>)

- 전국대학연구산학협력관리자협의회 홈페이지(<http://www.kucra.or.kr>) 접속
- 홈페이지 하단에서 원하는 교육의 **신청하기 버튼을 클릭** 후 신청 내용 작성
 - ※ 교육 참가자별(개인별) 신청
 - ※ 교육 취소는 취소 기간 내에 개별 연락바랍니다.(기타사항 문의처)

□ 교육 참가비 납부 안내

- 교육 참가비: 회원교 30만원(1인당) / 비회원교 40만원(1인당)
 - ※ 회원교 여부는 협의회 홈페이지(<http://www.kucra.or.kr>) 회원학교 목록을 통해 확인 가능
- 납부방법: 계좌 입금(대학명과 참가자명 필수 기재, 예시: 서울대 홍길동)
- 계좌번호: 농협은행 301-0334-8275-91(전국대학연구산학협력관리자협의회)
- 납부기한: 2025. 10. 15.(수) 17:00까지
 - ※ 교육 참가비 납부가 늦어지는 경우 개별 연락바랍니다.

□ 교육 취소 및 환불 안내

- 교육 취소 및 환불 방법: 개별 연락(기타사항 문의처 참고)
- 교육 취소 수수료

기간	취소 수수료율(참가비 기준)
세미나신청 ~ 세미나시작 21일 전 취소(2025. 10. 15.까지)	0%
세미나 시작 20일 전 ~ 세미나시작 1일 전 취소	50%
세미나 당일 취소	100%

※ 교육 취소 시 교육 참가비 **입금 여부와 상관없이 수수료가 부과**되오니 반드시 확인 바랍니다.

III. 교육과정 및 수료기준

☐ 교육내용 및 세부일정(사정에 따라 하기 일정은 변경될 수 있음)

○ 중급과정

구분	시간	시수	과목명	세부내용
1일차	08:30~09:00		등록	
	09:00~09:10		오리엔테이션	- 일정 및 규칙 사항 안내
	09:10~11:00	2h	산학협력기획	- 문제 분석 방법 - 보고서 작성 방법
	11:00~12:00	1h	연구보안	- 연구보안 실무 및 사례
	12:00~13:00		중식	
	13:00~17:00	4h	연구관리	- 문제해결형 연구관리 과정 - 사례 분석
2일차	09:30~11:30	2h	산학협력단 세무 관리	- 산학협력단 세무 관리 실무 및 사례
	11:30~13:00		중식	
	13:00~15:00	2h	기술사업화 기초	- 기술사업화 기초교육 - 기술사업화 사례교육
	15:00~17:00	2h	계약학과 관리	- 계약학과 설립 및 운영 - 관련법령의 이해
	17:00~17:30	0.5h	수료식	- 설문 조사 및 수료식 진행, 사진촬영

☐ 교육 수료 기준 : 교육이수 기간 90% 이상(지정좌석제 운영) 참석 및 설문조사 제출 시 수료증 부여

IV. 만족도 설문조사

☐ 목 적: 산학협력단 소속 직원의 역량강화 교육에 대한 만족도 설문조사를 통해 향후 교육 개선 방향 도출

☐ 참여대상: 산학협력단 직원 전문성 강화교육 참석자

V. 기타 사항

- ☐ **인원제한:** 차수별 참여인원(40명)을 제한하고 있으며, 인원 마감시 종료될 수 있음
- ☐ **교육 이수 시간:** 15시간
- ☐ **수료증 발급:** 교육 종료 후 전국대학연구산학협력관리자협의회 홈페이지 (www.kucra.or.kr)를 통해 발급 가능

☐ 본 교육은 **비숙박으로** 진행됩니다.

※ 숙박은 교육장 인근 숙소에 개별 예약 바랍니다.

업체명	주소	비고
서울대학교 호암교수회관	http://hoam.snu.ac.kr	

- ☐ 본 협의회는 비영리 임의단체로 (세금)계산서 발급은 불가합니다.
- ☐ 교육 신청자에게는 교육 참가 전 교육 관련 안내문을 신청자의 이메일로 안내드리니, 참가전 안내문을 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.
- ☐ 신청 인원이 교육 개최 최소 인원 **미충족할 경우, 폐강될 수 있습니다.**(폐강 시 개별 안내 예정)
- ☐ 교육신청 후 교육생이 무단으로 교육 불참 시 해당 소속기관은 향후 집합교육 참여를 제한 할 예정입니다.
- ☐ **관련문의:** 김지혜 팀장(010-9325-2872, ditto0602@nate.com)