

2014년도 3월 산학협력단 R&D교육센터 세부교육과정

분류	일자	교육시간	교육대상	신청기간 (선착순마감)	교육명	세부내용	인원	강사	강의장소
연구자	14일(금)	16:00~18:00 (2시간)	이공계 석·박사 대학원생	~13일(목)	연구노트 작성 및 활용방법: 이공계열	· 연구노트 정의 및 주요 기능 · 연구노트의 필요성 및 필수 요건 · 연구노트의 특징 및 활용방법	50명	정명선 교수 (아주대학교)	롯데국제교육관 152-1동 403호
	21일(금)	13:00~16:10 (3시간)	이공계 석·박사 대학원생	~20일(목)	국가 R&D 사업 전주기의 이해	· 국가 R&D 사업의 특성과 대학의 역할 이해 · 국가 R&D 추진 프로세스 및 수행 노하우 학습	120명	정원일 교수 (경북대학교) 이희상 교수 (성균관대학교)	25-1동 103호 국제회의실
	27일(목)	09:00~18:00 (8시간)	이공계 석·박사 대학원생	~26일(수)	연구실험계획법	· 실험계획법 개론 · 요인배치법 및 부분요인배치법을 활용한 실험계획법 · 반응표면분석법 및 다구치방법을 활용한 실험계획법	50명	염봉진 교수 (KAIST)	롯데국제교육관 152-1동 403호
연구 행정 직원	6일(목) ~7일(금)	15:00~18:00 (6시간)	2년 미만 연구행정 경력자	~6일(목)	연구행정 신규자 교육	(1일차) · 국가연구개발사업의 정의 · 이해 및 서울대학교 연구비 관리 체계 · 연구행정 신규자 OSOS 교육 (2일차) · 실무중심 연구과제 협약 · 연구물품 구매 및 관리 · 학생인건비의 이해	50명	가남희 부장 이수희 대리 김민정 팀장 박상남 팀장 한지선 대리 (산학협력단)	롯데국제교육관 152-1동 403호
	18일(화)	16:00~18:00 (2시간)	연구행정직원	~17일(월)	연구비 지출 증빙의 기술	· 각 비목별 연구비 지출 증빙서류 · 연구비 지출 증빙 시 유의할 점	50명	강사 미정 (삼화회계법인)	롯데국제교육관 152-1동 403호
	19일(수)	15:00~18:00 (3시간)	행정직원	~18일(화)	리더십 역량개발 교육 : 효과적인 성과 피드백을 통한 조직 성과 향상 과정	· 성과면담 스킬: 기대성과와 실제성과의 차이 / 효과적인 성과면담 대화법 · 기대성과와 실제성과의 GAP의 원인 발견을 위한 대화 · 동기부여: 동기 부여 방법 / 동기부여를 위한 3가지	30명	김선준 전문교수 (한국리더십센터)	롯데국제교육관 152-1동 403호
공통	11일(화)	14:00~16:00 (2시간)	보건복지부 R&D 과제 담당자	~11일(화)	[연건캠퍼스] 투명한 연구비 사용 및 관리 (보건복지부 R&D 과제)	· 2013년도 과제 정산 부당집행액 방지 · 2014년도 연구개발비 비목별 계상기준의 이해 · 연구비 관리 및 인건비 계상	50명	이나경 팀장 (한국보건산업진흥원)	연건캠퍼스 의과대학 교육관 115호
	20일(목)	16:00~17:30 (1.5시간)	연구자 및 연구행정직원	~19일(수)	지식보호·정보보호를 위한 연구보안 교육	· 연구보안의 중요성 및 관련 법령 · 연구정보유출 위험 현황 및 기술유출의 대책 · 연구보안 주요 수칙 ※ 국가연구개발사업의 관리 등에 관한 규정 제24조의 7 (보안등급에 따른 조치) 제2항에 의한 의무 교육	120명	이상노 (한국산업기술보호협회)	규장각 강당 (지하1층)
	25일(화)	14:00~16:00 (2시간)	보건복지부 R&D 과제 담당자	~24일(월)	투명한 연구비 사용 및 관리 (보건복지부 R&D 과제)	· 연구비 사용 및 관리 · 연구비 관련 규정 및 지침 · 연구비관리시스템 이용	50명	이나경 팀장 (한국보건산업진흥원)	롯데국제교육관 152-1동 403호

* 세부내용은 강사 분의 의견에 따라 다소 변경될 수 있습니다.

** 수강 신청 후, 수강이 어려우신 수강생은 대기신청자를 위하여 반드시 수강취소를 하여 주시기 바랍니다. (수강취소기간은 수강신청기간과 동일함)

*** 교육 시작 후에는 방명록을 철수하오니, 교육시작 20분 전부터 진행되는 교육등록 시간에 서명을 완료하여 주시기 바랍니다.