

2024년도 융복합 연구 집담회 지원사업 신청 안내

1. 사업목적

- 학과(부) 및 단과대학(원)의 경계를 넘나드는 포괄적이고 유연한 네트워크 구축을 통한 Bottom-up 방식의 융복합 연구과제 기획·발굴
- 대학-병원 간 공동연구주제 발굴 및 네트워킹을 통해 바이오 분야 융복합 연구 및 R&D 전략육성분야 발굴

2. 2024년도 사업개요

- 연구처 융복합 연구 지원사업과의 연계 강화를 위해, **2025년도 융복합 연구 지원사업** 신청을 위해 **2024년 집담회 참여 의무화** 실시 ※ 5~6쪽 참고
- 대학-병원 간 바이오 분야 융복합 연구과제 발굴을 위해, **서울대병원 그룹 소속 임상교원** 참여 가능
- 2024년도 융복합 연구 지원사업 개편사항 동일 적용(팀 구성 시 2개 이상 ‘단과대학’ 이 아닌 ‘**계열**’ 기준, **비전임교원** 참여 가능)

구 분	내 용
지원금액	▶ 팀당 300만원 이내, 연구시설 간 신청 시 500만원 이내
신청자격	▶ (교원 간 팀 구성) 본교 전임교원, 기금교원 및 HK교원 ▶ (연구시설 간 팀 구성) 본교 전임교원인 연구소(원,센터)장
팀 구성	▶ (교원 간 팀 구성) 2개 이상 계열* 이면서 3개 이상 학과(부)의 교원** 5명 이상 참여 ▶ (연구시설 간 팀 구성) 2개 이상 연구시설*** 소속 교원** 7명 이상 참여하되, 1개 연구시설의 소속 교원이 최대 60%를 넘지 않아야 함 <div> * 인문, 사회, 자연과학, 공학, 예체능, 의학 ** 전임, 기금, HK, 비전임, 서울대병원 그룹 소속 임상교원 *** 「서울대학교 연구시설 설치 및 운영에 관한 규정」 및 「서울대학교 국가지원연구센터 설치 및 운영에 관한 규정」에 의해 설치된 연구시설 </div>
집담회 운영기간	▶ 지원팀 선정~2025. 1. 31.까지(※ 기간연장 불가)
사업 추진일정	▶ 사업 공고: 2024. 9월 초 ▶ 신청서 접수: 9. 20.(금)까지 ▶ 지원팀 선정: 9월 말~10월 초 ▶ 사업 운영 및 결과 보고: 10월~2025. 2월

3. 집담회 구성요건

가. 신청자격(집담회 책임교원)

- (교원 간 팀 구성) 본교 재직 중인 전임교원, 기금교원 및 HK교원
- (연구시설 간 팀 구성) 본교 전임교원인 연구소(원, 센터)장

나. 구성요건 ※ 계열 구분: 인문, 사회, 자연과학, 공학, 예체능, 의학

- (교원 간 팀 구성) 2개 이상 계열이면서 3개 이상 학과(부) 이상의 본교 교원 5명 이상 참여
 - 비전임교원 및 서울대병원 그룹 소속 임상교원 참여 가능
- (연구시설 간 팀 구성) 2개 이상 연구시설 소속 본교 교원 7명 이상 참여
 - 비전임교원 및 서울대병원 그룹 소속 임상교원 참여 가능
 - 단, 1개 연구시설의 소속 교원이 최대 60%를 넘지 않아야 함
 - 연구시설 기준: 「서울대학교 연구시설 설치 및 운영에 관한 규정」, 「서울대학교 국가지원연구센터 설치 및 운영에 관한 규정」에 의해 설치

다. 참여제한

- 중복 참여 불가(1인 1과제 참여 원칙)
- 연구처 주관 각종 연구과제 지원사업 결과보고서 미제출 교원
 - ※ 결과보고서 제출기한으로부터 3년간 제한
- 연구참여제한, 연구진실성 위반 제재조치를 받은 교원

4. 신청기간 및 방법

가. 신청기간: 2024. 9. 20.(금)까지

나. 신청방법

- (교원 간 팀 구성) 집담회 책임교원 명의로 제출서류 작성하여 소속 대학(원) 제출 ⇒ 소속 대학(원)에서 연구정책과로 공문 제출
- (연구시설 간 팀 구성) 집담회 책임교원인 연구소(원, 센터)장 명의로 제출서류 작성 ⇒ 소속 연구소(원, 센터)에서 연구정책과로 공문 제출

다. 제출서류

- [서식 1-1] 융복합 연구 집담회 신청서
- [서식 1-2] 집담회 수행계획서
 - 집담회 주제, 참석인원, 일정 및 개최횟수 등 상세히 작성
- [서식 1-3] 지원금 신청 내역서

5. 지원금 지급 및 관리

가. 지원팀 선정: 9월 말~10월 초

나. 지급액

- 팀당 300만원 이내, 연구시설 간 신청 시 500만원 이내

다. 지급 방법

- 연구행정통합관리시스템(SRnD)을 통한 예산(사업비) 배정 · 집행
 - 집행 가능 항목
 - 전문가활용비(강사료, 원고료, 번역료 등), 도서 등 문헌구입비, 유인물비(인쇄비), 회의경비 등으로 집행 가능
 - 해당 지원사업 참여교원을 대상으로 하는 강사료, 수당 등은 집행 불가
 - 인건비(연구보조원)는 사업비의 20% 이내 계상
- ※ 집행 증빙자료는 「서울대학교 연구비 관리 지침」을 준용함

라. 집담회 운영

- 운영기간: 지원팀 선정~2025. 1. 31.
- 개최장소: 학내 구성원 간 정보교환을 위해 교내를 원칙으로 함

6. 주제 및 과제 변경

- 집담회 수행 중 연구주제명 등 중요 사업계획을 불가피하게 변경하거나, 해외연수, 질병 등으로 인해 참여교원 변경의 부득이한 사유가 있을 경우에는, 변경내용과 사유를 명기한 변경신청서(자유양식)를 제출하여 연구처 승인을 받아야 함

7. 결과보고서 제출

- [서식 1-4] 집담회 수행 결과보고서, 자료(원고), 결과요약문(PPT): 종료 후 1개월 이내
- [서식 1-5] 지원금 집행 정산 내역서: 종료 후 1개월 이내
 - ※ 증빙서류는 소속기관에서 보관
 - ※ 당초 지원금 신청내역과 달리 집행한 경우, [서식 1-5] 지원금 집행 정산 내역서 제출 시 붙임 [서식 1-6] 지원금 예산 변경내역을 함께 제출

8. 결과보고서 미제출에 대한 제재조치

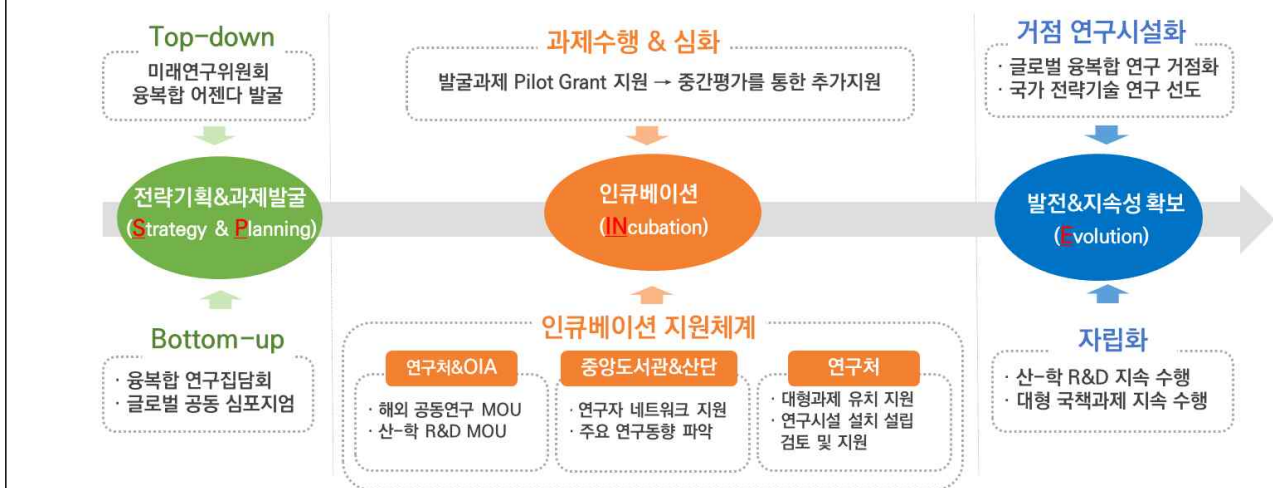
- 결과보고서 기한 내 미제출 시 지원금 전액 환수
- 제출기한으로부터 3년간 연구처 주관 각종 연구과제 및 교수학술활동경비 지원사업 신청 및 지원 제한

☎ 문의: 연구처 연구정책과 신재연 선임주무관(02-880-2045, colormysoul@snu.ac.kr)

- 연구중심대학으로서 국가적 난제를 해결하고 미래 사회에 기여하기 위해 학제 간 경계를 넘나드는 융복합 연구 활성화 필요
- 대내외 우수 인적 자원이 연구력을 결집할 수 있는 초학제적 융복합 연구 플랫폼(SPINE*) 구축 추진

※ 제4기 대학운영성과목표 실행과제 6. 융복합 연구 및 전략적 국제공동연구 확대

융복합 연구 플랫폼(SPINE) 구축



1. 융복합 연구 지원사업 목적

- 학제 간 융복합 연구 활성화를 통한 개방형 공동연구 토대 구축
- 교내외 기관에서 공모하는 융복합 연구과제 수주 기반 마련

2. 2025년도 융복합 연구 지원사업 추진계획(안)

- 2025년도 융복합 연구 지원사업 신청을 위해 2024년 집담회 참여 필수
- 2024년도 융복합 연구 지원사업부터 국가 난제/국가전략기술 분야 지원을 신설하고 지원금액을 상향한 바, 관련 주제로 집담회 계획 시 아래 2024년도 사업내용 참고

※ 단, 유형별 지원금액, 세부분야 등 2025년도 실제 사업계획 수립 과정에서 변경될 수 있음

구 분	내 용	
지원금액	일반	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 2개 이상 계열 간 융복합 과제 ▶ 과제당 6천만원 이내
	국가 난제	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 2개 이상 계열 간 융복합 과제 ▶ 과제당 8천만원 이내
	국가전략기술	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 2개 이상 계열 간 융복합 과제 ▶ 과제당 1억원 이내
신청자격	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 본교 전임교원, 기금교원 및 HK교원 	
연구팀 구성	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 2개 이상 계열 이상이면서 3개 이상 학과(부) 참여 ▶ 공동연구원으로, 본교 전임교원, 기금교원, HK교원, 비전임교원, 연수연구원, 타 대학 전임교원, 서울대병원 그룹 소속 임상교원 참여 가능 ▶ 타 대학 교원(국내 또는 해외) 참여 시 가산점 부여 	
연구기간	유형 ① 단년도	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 연구개시일로부터 1년
	유형 ② 다년도	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 연구개시일로부터 총 2년(1년+1년) <다년도 과제 중간평가> 1차년도 연구기간 종료 후 중간평가를 통해 추가지원 여부 결정
사업 추진일정	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사업 공고 및 신청 접수: 2024. 5월 ▶ 지원팀 선정: 6월 말 ▶ 연구기간: 7. 1.~2025. 6. 30. 	