

2025년도 신진 연구자 참여 국제공동연구 지원사업
「전략적 국제 연구·교류 허브 구축」 사업 신청 안내
- Strategic Hub for International Research Collaboration -



2025. 9.

서울대학교
[연구정책과]

사업개요

1. 사업 목적

- 첨단융합 주요 분야에서 국제공동연구를 발굴·내실화하여 서울대가 글로벌 연구협력 허브로 도약할 수 있도록 지원
- 신진 연구자가 연구·교류에 주도적으로 참여하여 지속가능한 글로벌 협력 기반 강화

2. 사업 내용

- 연구 형태: 국제공동연구(신진 연구자가 참여하는 국제공동연구 네트워크 구축)
※ 세부사항은 'II. 신청 자격 및 지원 조건' 참조
- 지원 분야: 국제 연구협력을 통해 첨단 국가전략기술 확보 및 인류난제 해결에 기여할 수 있는 분야(이공의학계열은 12대 국가전략기술 연계 시 우대)
- 지원 기간: 최대 3년(1+1+1년, 단계평가형)

■ 전략적 국제 연구·교류 허브 구축 연차별 로드맵

- 매년 단계평가를 통과해야 다음 연차 지원 가능
- 각 연차별로 평가요소가 다르며, 1차년도는 '기획력', 2차년도는 '실행력', 3차년도는 '성과와 확장성' 중심 평가

연차(단계)	주요 목표	연구 추진 핵심요소	(사전) 평가요소
1차년도 (기획)	국제공동연구 네트워크 구축 및 주제 발굴	- 신진 연구자 참여 국제협력 네트워크 구성 - 해외 파트너 발굴 및 연구주제 협업 - 향후 2·3차년도 과제화 가능성 고려	참여자(기관) 수/다양성, 협력의 실질성 및 지속가능성, 연구계획의 우수성, 신진 연구자 성장 가능성 등
2차년도 (실행)	국제공동연구 본격 수행	- 1차년도 네트워크 기반 과제 실행 - 파트너와 연구책임내용 정교화 - 매칭펀드 검토	협력 빈도 및 내용, 연구주제의 우수성 등 + (우대) 해외 기관 상호 투자(매칭펀드), 해외 연구자 본교 유치 실적
3차년도 (확장)	공동연구 심화 및 지속가능성 확보	- 성과 창출(논문, 특허 등) - 연구성과 확산 노력(워크숍, 데이터 공개 등) - 후속 과제 또는 공동연구소 설립 등 연계 기획	협력 지속성 및 2차년도 연구성과, 성과의 확장성 및 사회적 파급력(impact), 후속연구 기획 여부 등 + (우대) 해외 기관 상호 투자(매칭펀드), 해외 연구자 본교 유치 실적

3. 2025년도 선정 규모 및 지원 내용

- 재원: 법인회계 국고출연금
- 지원 규모: 8개 과제 내외, 과제당 연 176백만원 이내
 - ※ 심사 결과에 따라 과제 수 및 지원금 규모 조정 가능
- 지원 내용(1차년도): 국제공동연구 발굴 및 지원, 신진 연구자 역량 강화, 성과 확산 및 협력 기반 확대를 위한 활동 경비

국제공동연구 Seed Funding	초기 공동연구 기획 및 실행을 위한 연구비
Mobility Funding	신진 연구자 해외 파견 및 해외 연구자 초청 교류 경비
국제 워크숍 및 네트워킹 행사비	연구팀 구성 및 협력 강화를 위한 공동워크숍, 매치메이킹 행사 등
전문가 활용비	분야별 자문, 협력 조정 등
연구성과 확산 비용 등	성과 공유회 개최, 학술지 논문 게재료 등

- ※ 참여교원 및 연구원(해외 연구자 포함) 인건비 및 연구수당 편성 불가 원칙이나, 신진연구인력 및 연구보조원 인건비에 한해 필요시 계상 가능
- ※ 「[산학협력연구 연구비 산정기준](#)」 등 본교 규정 준용하여 연구비 편성관리

4. 추진 일정

일 정	내 용
2025. 7월~8월	사전 공고
2025. 10. 31.(금)까지	본 공고 및 신청 접수
2025. 11월~12월	선정평가 및 결과 발표, 교내 연구과제 협약 체결, 연구 개시
연구 개시 후 6개월 이내	과제별 국제공동워크숍(국제공동연구팀 구성 결과 공유회 포함) 개최 ※ 연구처에 결과 보고
연구 종료 2개월 전	1차년도 단계평가(발표평가, 성과 공유회 포함 가능)

1. 신청 자격

- 연구책임자: 본교 재직 중인 전임·기금·HK교원
 - 역할: 공동연구 네트워크 구축을 총괄하고, 개별 공동연구팀의 수행 전반을 지도·자문
- 신진연구인력 참여: 본교 소속 2명 이상 참여 필수
 - 역할: 해외 연구자와 국제공동연구 주제 발굴 및 수행
 - 다음 중 하나 충족 필요: 1) 박사과정생, 2) 박사학위 취득 후 7년 이내, 3) 만 39세 이하 박사학위자, 4) 최초 조교수 임용 5년 이내
 - 사업 신청 시 박사과정생과 박사후연구원은 지도교수(소속기관) 확인이 포함된 연구참여 확인서 제출 필요
- 해외 연구자 참여: 본교 신진연구인력과 공동연구를 수행할 해외 연구기관(대학, 연구소 등) 소속 연구자 2명 이상 참여 필수
 - 직위 제한 없으며, 사업 신청 시 연구참여 확인서 제출 필요

2. 참여 제한

- 연구참여제한 및 연구진실성 위반 제재조치를 받은 교원
- 연구처 주관 각종 연구과제 지원사업 결과보고서 미제출 교원
 - ※ 결과보고서 제출기한으로부터 3년간 제한

3. 연구 주제

- 첨단 국가전략기술 확보 및 인류난제 해결에 기여 가능한 글로벌 협력 주제
 - 이공의학계열은 12대 국가전략기술과 연계 시 우대(인문·사회계열 등은 별도 제한 없음)

4. 지원 조건: 국제공동연구팀 구성 및 활동

- 연구 개시 후 6개월 이내에, ※ 미달성 시 연구 중단 및 연구비 회수 조치
 - ① 본교 신진연구인력이 주도적으로 참여하는 국제공동연구팀을 2개 이상 구성하고 시니어 교수급 멘토 배정
 - 멘토 역할: 연구책임자가 겸할 수 있으며, 가급적 각 팀별 배정하여 연구 방향성 지도 및 자문 수행
 - 위 요건 만족 시, 연구책임자와 다른 참여교원(연구원)도 국제공동연구팀 구성 가능
 - ② 참여 연구자 전원(해외 포함)이 참여하는 국제공동워크숍 개최
 - 구성 요건: 국제공동연구팀 구성 결과 공유회 및 최소 3개 이상의 학술 발표 세션 포함
 - 연구자 참여 요건: 부득이한 경우, 아래 최소 대면 참석 조건을 모두 만족해야 함
 - 연구책임자 참석
 - 각 공동연구팀별 주도적 역할을 수행하는 본교 신진연구인력 1명 이상 참석
 - 각 공동연구팀별 주도적 역할을 수행하는 해외 연구자 1명 이상 참석
 - ☞ 총 5인 이상 + 각 참여기관별 연구자 최소 1명 이상 참석
 - 성과 공유회 개최
 - 연 1회 이상 자체적으로 개최하되, 1차년도에는 연구 개시 후 6개월 이내에 전체 연구진이 참여하는 국제공동워크숍에서 연구팀 구성 결과 등*을 공유하는 세션 개최
 - * 공동연구 네트워크 구축 활동 경과 및 향후 계획 공유, 매칭된 공동연구팀별 주제 발표 등
 - 신진 연구자 역량 강화를 위한 교육훈련 참여 의무화
 - 본교 소속 신진연구인력은 매년 교육훈련 1회 이상 참여 필수(연구 결과 보고 시 증빙 제출)
 - 교육훈련 주제(안): Scientific Writing/Communication, 과학기술 외교(Science Diplomacy), 연구 중심 창업·혁신·기술사업화 등
- ※ 관련 교육 일정 목록 등 선정 후 별도 안내 예정

5. 신청 기간 및 방법

- 신청 기한: 2025. 10. 31.(금)까지
- 신청 방법: 연구책임자가 제출 서류를 소속 단과대학(원)에 제출 ⇒ 소속 단과대학(원)에서 연구정책과로 공문 제출
- 제출 서류
 - [서식 1] 교내 연구과제 연구개발계획서: 지원 예정금액(176백만 원) 내에서 본 사업 목적에 맞게 편성한 예산표 포함
 - [서식 2] 연구팀 구성 및 발전계획서: 참여 연구자별 연구계획 및 연구팀 구성 계획, 향후 연구 발전 계획을 포함하여 작성
 - [서식 3] 연구참여 확인서: 본교 신진연구인력(박사과정생, 박사후연구원) 및 타 대학(해외 포함) 연구자에 한해 제출
 - ※ 본교 박사과정생과 박사후연구원은 지도교수(소속기관) 확인이 포함된 연구참여 확인서 제출 필요

III

연구과제 선정 및 관리(1차년도)

1. 선정 절차 ※ 평가 방법 등은 세부 심사계획(안)에 의해 변경 가능

- 신청 자격* 등 결격사유 검토 후 서면 심사 실시
 - * 연구책임자 자격, 본교 신진연구인력 및 해외 연구자 참여 조건 충족 여부 등
- 주요 평가 항목(1차년도)
 - 국제 연구협력의 실질성 및 지속가능성: 해외 연구기관 및 연구진과의 협력 계획의 구체성, 잠재력 및 발전 가능성 등
 - 연구계획의 우수성(기획력): 연구 목적·내용·방법의 명확성 및 타당성, 연구팀 구성(계획)의 적절성 등
 - 신진 연구자 성장 가능성: 신진 연구자의 주도적 연구 참여 여부, 국제적 역량 강화 기여도 등
- 우대 조건
 - 이공의학계열은 12대 국가전략기술 연계 시 우대(인문·사회계열 등은 별도 제한 없음)

① 반도체·디스플레이, ② 이차전지, ③ 첨단 모빌리티, ④ 차세대 원자력, ⑤ 첨단 바이오, ⑥ 우주항공·해양, ⑦ 수소, ⑧ 사이버보안, ⑨ 인공지능(AI), ⑩ 차세대 통신(5G·6G), ⑪ 첨단로봇·제조, ⑫ 양자 등 「국가전략기술 지정 등에 관한 고시」에 따라 지정된 국가전략기술

2. 연구과제 협약 및 연구비 지급

- 연구과제 협약: 지원기관(연구처)과 산학협력단장 간 교내 연구과제 협약 체결
- 연구비 지급: 산학협력단에서 지정한 산학협력단 명의의 연구비 관리계좌로 지급
- 연구비 지급 중단 및 회수: 연구책임자가 다음 각 호에 해당하는 경우에는 연구를 중단시킬 수 있으며, 연구책임자는 연구비의 전부 또는 일부를 반환하여야 함
 - 연구비를 지급목적에 위반하여 사용하였을 경우
 - 연구 수행에 있어서 소정의 규정을 위반하였을 경우

- 연구비 지원 신청서 등의 기재사항 중 허위사실이 발견되었을 경우
 - 연구과제 종료 후 정산서 및 결과보고서 등 제출 서류를 기간 내에 제출하지 않았을 경우
 - 그 밖에 연구를 중단하여야 할 객관적인 사유가 발생하였을 경우
- ※ 연구책임자가 연구기간 중 사고, 질병 등의 사유로 인하여 3개월 이상 연구를 수행하기 어려울 때에는 연구비 사용을 중단하고 즉시 연구처에 보고(연구처 검토 후 조치사항 결정), 사후 보고 시에는 원칙적으로 연구비 지원 중단 및 환수 가능

3. 연구비 집행 및 연구과제 관리

- 연구행정통합관리시스템(SRnD)를 통해 연구비 집행
 - 「[서울대학교 연구비 관리 규정](#)」, 「[서울대학교 연구비 관리 지침](#)」, 「[서울대학교 교내 연구비 관리 지침](#)」, 「[서울대학교 산학협력연구 연구비 산정기준](#)」 및 본 안내문에 의거
 - 참여교원 및 연구원(해외 연구자 포함) 인건비 및 연구수당 편성 불가 원칙이나, 신진연구인력 및 연구보조원 인건비에 한해 필요시 계상 가능(「[서울대학교 산학협력연구 연구비 산정기준](#)」의 [표1] 준용)
- 다음과 같은 사유로 연구계획을 변경하고자 할 때에는 연구기간 종료 2개월 이전에 연구계획 변경 신청서와 증빙서류를 산학협력단에 제출 후 연구처의 승인을 받아야 함
 - 연구책임자 또는 연구책임자의 연구관리기관이 변경될 경우
 - 국제공동연구팀에 주도적으로 참여하는 본교 연구자(신진연구인력 등) 및 해외 연구자를 변경하고자 할 경우
 - 연구과제명 또는 연구내용을 변경하고자 할 경우
- 건전 학술활동 기반 조성을 위하여 제한 대상 학술회의 참가경비 및 학술지 논문 게재 관련 비용 집행 불가
 - (학술회의 참가경비) 사전에 연구책임자 주관 하에 부실학회 여부 관련 자가체크 확인서 제출(대학(원), 연구소 등 관리기관에서 자체 보관)
 - (논문게재료*) 사전에 연구책임자 주관 하에 논문 투고 시 확인서 제출
 - * 제한대상 학술지의 논문게재료, Open Access 비용, 번역료, 외국어 교정료, 투고료 등 일체의 비용

- 정산 완료 후 미집행 잔액은 산학협력단을 통하여 지원기관에 반납 처리

4. 결과보고서 제출 ※ 결과 보고 시기 도래 시 서식 등 상세 안내 예정

- 연구 개시 후 6개월 이내에, 아래 요건 수행 후 연구처로 보고

- ① 본교 신진연구인력이 주도적으로 참여하는 국제공동연구팀을 2개 이상 구성하고, 시니어 교수급 멘토 배정
- ② 참여 연구자 전원(해외 포함)이 참여하는 국제공동워크숍 개최

※ 미달성 시 연구 중단 및 연구비 회수 조치

- 연구 종료 2개월 전, 다음 연차로 진입하기 위한 단계평가 실시

- 단계평가 탈락 시, 1차년도 연구 종료일로부터 2개월 이내 최종 연구결과 보고
- 연구성과의 학술지 논문 게재 또는 저서로 출판 시 아래와 같이 사사 표기

한글	이 논문(또는 저서)은 서울대학교 전략적 국제 연구·교류 허브 구축 사업의 지원을 받아 수행된 연구임
영어	This work was supported by the Strategic Hub for International Research Collaboration project of Seoul National University (SNU).

- 결과보고서 기한 내 미제출 시 지원금 전액 환수, 제출기한으로부터 3년간 연구처 주관 각종 연구과제 및 교수학술활동경비 지원사업 신청 및 지원 제한

5. 성과 관리

- 단계평가 등을 통해, 실질적인 연구성과와 확장성에 대한 평가를 기반으로 계속지원 여부 결정 및 개선방향 도출

- 1차년도는 네트워크 참여자(기관) 수/다양성, 협력의 실질성 및 지속가능성, 연구계획의 우수성, 신진 연구자 성장 가능성 등으로 종합 평가

※ 단계평가 통과(2차년도 진입) 여부에 반영

- 2·3차년도 진입 시, 해외 기관의 대칭적 상호 투입(매칭펀드) 여부(예시: 해외 연구자 본교 방문비용을 소속 해외 기관에서 부담 등) 및 동 사업을 통한 해외 우수 연구자 본교 유치(교원 임용) 실적을 우대할 예정
- 2·3차년도 수행 시, 논문, 특허, 국제 컨퍼런스 발표, 정책 제안 등

국제공동연구 성과 제출 필수

○ 연구인력 교류 및 양성·연계 내역 관리

- 해외 연구기관의 연구인력 본교 유입(대학원생~교수), 본교 참여인력의 해외 기관 진출 등

☎ 문의: 연구처 연구정책과 신재연 선임주무관(02-880-2045, colormysoul@snu.ac.kr)

■ 사업 이해를 돕기 위한 Q&A
사업 목적
1. 이 사업에서 말하는 “신진 연구자 참여 국제공동연구”란 무엇인가요? 신진 연구자가 연구책임자를 하지 않으면 사업 취지에 부합하지 않나요?
<p>A. “신진 연구자 참여 국제공동연구”란, 서울대가 전 세계 우수 연구자들과 첨단융합 주요 분야 국제 연구협력을 수행할 때, 대학원생·박사후연구원 등 신진 연구자가 보조자 역할이 아닌, 직접 연구주제와 파트너를 구성·운영하고 시니어 교수의 멘토링을 통해 글로벌 연구역량을 키울 수 있도록 지원하는 것입니다.</p> <p>신진 연구자가 연구책임자가 되어야 한다는 뜻은 아니며, 모든 참여자가 신진 연구자일 필요도 없습니다.</p> <p>신진 연구자가 실질적으로 참여하고 성장할 수 있는 서울대 주도 국제공동연구 네트워크 구축을, 최대 3년간 기획·실행·확장 구조로 체계적으로 지원하는 것이 본 사업의 취지입니다.</p>
2. 이 사업에 참여하는 신진 연구자에게 어떤 기회가 있나요?
<p>A. 신진 연구자는 국제공동연구를 직접 주도하면서 글로벌 연구 네트워크를 넓히고, 시니어 멘토의 지도로 연구역량을 강화할 수 있습니다. 또한 해외 연구자와 교류하며 연구성과를 국제적으로 확산할 기회가 주어지며, 연구기간 중 역량 강화 교육훈련에도 참여하게 됩니다.</p>
3. 이 사업에 참여하는 전임교원 등 시니어 연구자에게 어떤 기회가 있나요?
<p>A. 시니어 연구자는 본인의 연구 분야 국제공동연구 네트워크를 구축함으로써 국내외 우수 연구자와의 협력 기반을 확대할 수 있습니다. 또한 신진 연구자들의 혁신적인 연구 주제 발굴과 실행을 지원하며, 본교의 국제 연구 경쟁력 강화에 기여하는 기회를 가집니다. 이를 통해 연구 리더십을 강화하고 글로벌 연구환경에서 영향력을 확대할 수 있습니다.</p>
사업 신청 요건(자격)
4. 누가 연구책임자가 될 수 있나요?
<p>A. 본교 전임교원, 기금교원, HK교원만 연구책임자로 신청할 수 있으며, 비전임교원·연구원·학생은 신청할 수 없습니다. 연구책임자는 신진 연구자 참여 국제공동연구 네트워크 구축을 총괄하며 연구팀 수행 전반을 지도·지원해야 합니다.</p>
5. 신진연구인력은 누구를 말하나요?
<p>A. 본교 소속으로 다음 조건 중 하나에 해당하는 연구자 2명 이상이 반드시 참여하여, 해외 연구자와 국제공동연구 주제를 발굴하고 직접 수행해야 합니다.</p> <p>1) 박사과정생, 2) 박사학위 취득 후 7년 이내, 3) 만 39세 이하 박사학위자, 4) 최초 조교수 임용 5년 이내</p> <p>사업 신청 시, 박사과정생과 박사후연구원은 연구 참여에 대한 지도교수(소속기관) 확인이 포함된 연구참여 확인서를 반드시 제출해야 합니다.</p>
6. 국제공동연구팀 구성은 어떻게 해야 하나요? 신청 시점에 해외 연구자와의 공동연구팀이 미리 구성되어 있어야 하나요?
<p>A. 사업 신청 시, 본교 신진연구인력과 공동연구를 수행할 해외 연구자가 2명 이상 있어야 합니다. (연구참여 확인서 제출)</p> <p>그리고 연구 개시 후 6개월 이내에, 본교 신진연구인력이 해외 연구자 중 누구와 어떤 방식으로, 어떤 주제로 연구할지 등을 고려해 국제공동연구팀 2개 이상이 구성되어야 하며, 시니어 교수급</p>

<p>멘토를 지정해야 합니다. (연구책임자가 겸임 가능하며, 가급적 각 팀별 지정) 이 요건을 만족하면, 연구책임자나 다른 참여교원도 국제공동연구팀을 구성하여 연구를 수행할 수 있습니다.</p>
<p>7. 사업 신청을 위한 최소 요건은 어떻게 되나요?</p>
<p>A. 첨단 국가전략기술 확보 및 인류난제 해결에 기여할 수 있는 분야/주제 내 신진 연구자 참여 국제공동연구 네트워크를 구축하고자 하는 본교 연구책임자 1명, 직접 국제공동연구 주제를 발굴하고 수행할 본교 신진연구인력 2명, 함께 공동연구팀을 이룰 해외 연구자 2명 이상이 있으면 사업 신청 가능합니다. (사업 신청 시 본교 신진연구인력 중 박사과정생과 박사후연구원, 그리고 모든 해외 연구자는 연구참여 확인서 제출 필수) 연구 개시 후 6개월 이내에 본교 신진연구인력이 주도하는 국제공동연구팀 최소 2개를 구성(시니어 교수급 멘토 지정)해야 하며, 이를 달성하지 못할 경우 연구 중단 및 연구비 회수 조치할 예정입니다.</p>
<p>8. 타 단과대학 또는 타 분야 연구자가 참여해도 되나요? 여러 해외 대학이 참여해도 되나요?</p>
<p>A. 네, 가능합니다. - 연구책임자와 다른 단과대학 및 타 분야 연구자의 연구 참여를 적극 권장하며, 다양한 학문 간 협력 및 융복합적 접근방식을 통해 시너지를 창출하고자 합니다. - 여러 해외 대학이 참여하는 것도 가능하며, 국제공동연구 네트워크의 다양성과 협력 강화를 기대합니다.</p>
<p>9. 신청 시 해외 연구기관의 매칭펀드는 필수인가요?</p>
<p>A. 1차년도에는 필수사항이 아니지만, 2,3차년도부터는 매칭펀드를 포함할 경우 우대됩니다. 예를 들어, 해외 연구자가 본교에 파견될 때 그 비용을 소속 해외 기관이 부담하는 방식 등이 해당됩니다.</p>
<p>사업(연구) 수행</p>
<p>10. 올해 사업 선정 시 필수로 수행해야 하는 활동은 무엇인가요?</p>
<p>A. 2025년도(1차년도) 선정 시, 연구 개시 후 6개월 이내에 ① 본교 신진연구인력이 주도하는 국제공동연구팀 최소 2개 구성 및 시니어 교수급 멘토 지정(연구책임자 겸임 가능) ② 참여 연구진 전원(해외 포함)이 참여하는 국제공동워크숍 개최(연구팀 구성 결과 공유회 및 최소 3개 이상의 학술 발표 세션 포함)을 반드시 수행하고 연구처에 보고해야 합니다. 부득이한 사유로 전원 대면 참석이 어려운 경우, 연구책임자 및 각 공동연구팀별 주도적 역할을 수행하는 본교 신진연구인력 1명 + 해외 연구자 1명은 필수로 참석해야 하며(총 5인 이상 참석), 본교 및 해외 참여기관별로도 최소 1명의 연구자가 참석해야 합니다. (미달성 시 연구 중단 및 연구비 회수 조치) 또한 과제에 참여하는 모든 본교 신진연구인력은 매년 1회 이상 지정 교육훈련에 참여해야 합니다. (연구 결과 보고 시 증빙 제출)</p>
<p>11. 연구책임자와 공동연구원도 국제공동연구에 참여할 수 있나요?</p>
<p>A. 네, 본교 신진연구인력이 주도하는 국제공동연구팀이 2개 이상 구성되면(최소 요건 만족), 연구책임자, 공동연구원 및 기타 참여 교원도 공동연구팀을 구성하여 연구를 수행할 수 있습니다.</p>
<p>12. 어떤 항목에 연구비를 사용할 수 있나요?</p>
<p>A. 지원예산(과제당 연 176백만 원 이내) 범위 내에서 공동연구 Seed Funding, 인력교류 경비 등 네트워크 구축 활동 경비를 연구계획에 맞게 편성하게 사용할 수 있습니다. 다만 참여 연구자(해외</p>

<p>연구자 포함) 인건비와 연구수당은 원칙적으로 편성할 수 없으며, 신진연구인력 및 연구보조원 인건비에 한해 필요 시 계상할 수 있습니다. 연구비 편성 및 관리는 본교 규정을 따릅니다.</p>
<p>13. 연차별 지원은 자동으로 이어지나요?</p>
<p>A. 아닙니다. 매년 단계평가를 통과해야 다음 연차 지원이 가능합니다. 평가 결과에 따라 연구 지속 여부와 지원금이 결정되며, 최대 3년까지 지원 가능합니다.</p>
<p>14. 성과 공유회를 반드시 개최해야 하나요?</p>
<p>A. 네, 선정 시 매년 1회 이상 자체적으로 성과 공유회를 개최해야 하며, 연구책임자와 신진연구인력 등 주요 연구자가 반드시 참여하여 신진 연구자 참여 국제공동연구 네트워크 구축 현황과 연구팀별 연구 계획을 발표하고 공유해야 합니다. 단, 2025년도(1차년도)의 경우, 연구 개시 6개월 이내에 참여 연구자 전원(해외 포함)이 참여하는 국제공동워크숍을 개최할 때 연구팀 구성 결과 등을 공유하는 세션을 같이 개최하는 방식으로 진행해주시면 됩니다.</p>
<p>15. 신진 연구자 대상 교육훈련은 무엇이며, 모든 신진 연구자가 필수적으로 참여해야 하나요?</p>
<p>A. 네, 신진 연구자가 국제공동연구를 주도하고 국제화 역량을 강화할 수 있도록 본교 참여 신진연구인력 전원은 매년 1회 이상 지정된 교육훈련에 참여해야 합니다. 교육훈련은 Scientific Writing/Communication, 과학기술 외교, 기술사업화 등으로 구성되며, 관련 교육 일정 목록은 선정 후 별도로 안내될 예정입니다. (연구 결과 보고 시 증빙 제출)</p>