



산학협력단

수신 수신자 참조

(경유)

제목 2020년 9월 산학협력단 R&D교육센터 교육시행 안내
(TITLE)

산학협력단 R&D교육센터에서는 2020년 9월 교육을 아래와 같이 시행하오니 관심있는 연구자와 연구행정 직원이 교육에 참여할 수 있도록 안내하여 주시기 바랍니다.

1. 교육대상: 연구자(교수, 연구원, 대학원생), 연구행정 직원(대학(원), 센터, 연구소, BK플러스사업단, 교수개인연구실 소속 직원)
2. 신청방법: 연구행정통합관리시스템(SRnD) 로그인 → [운영지원]-[복무관리]-[교육관리]-[수강신청등록] → 과정명 클릭 후 수강 신청

※ 신청상태가 "선발"인 경우만 교육 수강 가능

3. 교육과정

교육명	교육일시	장소	교육신청(취소)기간	정원
[필수교육] 파워포인트와 한글을 활용한 보고서 작성	2020. 9. 16.(수) 09:00~18:00(8시간)	정보화본부 204호 전산강의실	~ 2020. 9. 11.(금)	20명
[필수교육] 연구비 감사 실무사례	2020. 9. 18.(금) 13:30~17:30(4시간)	해동학술문화관(32-1동) 해동홀(4층)	~ 2020. 9. 15.(화)	20명
[필수교육] SRnD 실습종심 맞춤형 교육(기본과정)	2020. 9. 22.(화) 15:30~17:30(2시간)	정보화본부 204호 전산강의실	~ 2020. 9. 17.(목)	20명
[필수교육] 직무발명 신고 및 귀속 교육	2020. 9. 25.(금) 14:00~17:00(3시간)	해동학술문화관(32-1동) 해동홀(4층)	~ 2020. 9. 22.(화)	20명

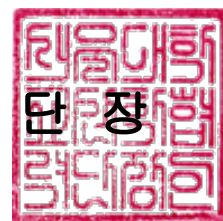
4. 참고사항

- 코로나19 방역조치에 따라 교육 일정이 취소되거나 변경될 수 있음
- **마스크 착용 필수, 체온 측정 후 입실, 방문자 문진표 작성, 좌석 한 칸 띄어앉기**
- 교육 종료 후 온라인 설문조사 작성 후 제출
- 사전 취소 없이 교육 불참 시 향후 교육 수강에 제한이 있을 수 있음
- 교육이력 확인: SRnD > 운영지원 > 복무관리 > 교육관리 > 교육이력(관리기관)

붙임 1. 9월 교육일정 1부.

2. 교육 신청 방법 1부. 끝.

서울대학교 산학협력단



수신자 교육기구, 연구소, 국가지원연구센터, 부속시설

팀장 **조정미**

2020.9.7.
전결
본부장 **정정규**

협조자

부장 **도희현**

시행 운영본부-35393 (2020.9.7.)

접수 운영본부-35403 (2020.9.7.)

우 (08826) 서울시 관악구 관악로 1 서울대학교 연구공원 942동 5층 /<http://snurnd.snu.ac.kr>

전화 02-880-2066

전송 02-888-2029

/novem12@snu.ac.kr

/ 공개