

# 2022년 2월

## 산학협력단 R&D교육센터 교육일정

• 교육신청방법: SRnD시스템 > 운영지원 > 교육관리 > 수강신청등록

### □ 한 눈에 보는 교육일정

| 일시  | 대상                         | 교육과정명                            | 강사                     |
|---|----------------------------|----------------------------------|------------------------|
| '22.2.10.(목)<br>13:30~16:30                       | 연구자 및 연구행정직원               | 아래아한글을 활용한 보고서 작성 실무 - 기본과정      | 유선주 강사                 |
| '22.2.11.(금)<br>13:30~16:30                       |                            | 아래아한글을 활용한 보고서 작성 실무 - 활용과정      |                        |
| '22.2.14.(월)<br>13:30~16:30                       | 연구자 및 연구행정직원               | 스트레스 관리: 회복탄력성                   | 백선영 소장<br>(마음톡연구소)     |
| '22.2.18.(금)<br>14:00~16:00                       | 연구자 및 연구행정직원               | 정부연구비의 올바른 사용과 청렴 - 국가연구개발혁신법 중심 | 이정희 박사<br>(한국연구재단 정산팀) |
| '22.2.21.(월)<br>10:00~15:00<br>(12:00~13:00 점심시간) | 산학협력단 직원                   | 직급교육(사원급 이상)<br>산학협력단 회계처리 규칙 해설 | 임성식 회계사<br>(한국사학진흥재단)  |
| '22.2.22.(화)<br>14:00~16:00                       | 연구자 및 연구행정직원<br>(경력 1년 미만) | 연구행정 신규진입자를 위한 맞춤형 교육<1교시>       | 김경옥 팀장<br>(산학협력단)      |
| '22.2.23.(수)<br>14:00~16:00                       |                            | 연구행정 신규진입자를 위한 맞춤형 교육<2교시>       | 박영미 팀장<br>(산학협력단)      |

❖ 수강신청 및 취소기한: 근무일 기준 각 교육과정별 강의 시작일 3일 전까지

❖ 직급교육 구분은 가이드라인으로, 타 직급도 수강 가능

### □ 교육과정별 학습내용

#### 10.THU

|                                 |                               |                             |
|---------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| 아래아한글을 활용한 보고서 작성 실무 - 기본과정     |                               | · 교육인정시간: 3시간(필수지정학습)       |
|                                 |                               | · 교육장소: ZOOM을 통한 실시간 온라인 강의 |
| · 한글프로그램의 기본과 활용 기능 정리          | · 한글 단축키 정리                   |                             |
| · 보고서 작성 원칙 및 유의사항              | · 스타일 기능을 이용한 공문서 작성          |                             |
| · 문서작성에 필요한 자료 수집 (글꼴, 무료이미지 등) | · 그림 삽입, 도형(글상자) 만들기, 개체 편집 등 |                             |

#### 11.FRI

|                                |                               |                             |
|--------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| 아래아한글을 활용한 보고서 작성 실무 - 활용과정    |                               | · 교육인정시간: 3시간(필수지정학습)       |
|                                |                               | · 교육장소: ZOOM을 통한 실시간 온라인 강의 |
| · 공문서 예제1 실습                   | · 공문서 예제2 실습                  |                             |
| - 엑셀 데이터 → 한글 표 작성, 차트 삽입 및 편집 | - 파워포인트 개체 및 엑셀 차트 → 한글 연결 삽입 |                             |
| · 다양한 저장형식, 보안                 | · 기타 유용한 도구 (라벨문서, 메일머지)      |                             |

## 14.MON

## 스트레스 관리: 회복탄력성

· 교육인정시간: 3시간(필수지정학습)

· 교육장소: ZOOM을 통한 실시간 온라인 강의

- 회복탄력성
  - 회복탄력성의 의미
  - 나의 스트레스 반응에서의 자아(self) 이미지 확인
- 정서조절 코칭(자기 공감)
- 인지조절 코칭(자극과 반응, 생각 조절)
- 긍정성 & 자기 자비

## 18.FRI

## 정부연구비의 올바른 사용과 청렴 - 국가연구개발혁신법 중심

· 교육인정시간: 2시간(필수지정학습)

· 교육장소: ZOOM을 통한 실시간 온라인 강의

- 연구비 지원 정책
- 국가연구개발혁신법 주요 용어
- 정부연구개발비 사용 원칙
- 혁신법 연구개발비 공통 계상기준 및 인정기준
- 2022년 국가연구개발혁신법에서 달라진 연구개발비 사용
- 정부연구비 사용 Q&A

## 21.MON

## 산학협력단 회계처리 규칙 해설

· 교육인정시간: 4시간(필수지정학습)

· 교육장소: ZOOM을 통한 실시간 온라인 강의

- 산학협력단 회계란 무엇인가
- 재무제표 읽기 I\_재무상태표(이론)
- 재무제표 읽기 II\_퇴직급여
- 재무제표 읽기 III\_현금흐름표 및 운영계산서

## 22.TUE

## 연구행정 신규진입자를 위한 맞춤형 교육&lt;1교시&gt;

· 교육인정시간: 2시간(필수지정학습)

· 교육장소: ZOOM을 통한 실시간 온라인 강의

- 연구 관련 제 규정 안내
- 연구과제 신청 시 유의사항
- 연구비 예산편성 및 비목별 집행방법
- 연구비 사용 시 유의사항 및 정산방법

## 23.WED




## 연구행정 신규진입자를 위한 맞춤형 교육&lt;2교시&gt;

· 교육인정시간: 2시간(필수지정학습)

· 교육장소: ZOOM을 통한 실시간 온라인 강의

- SRnD시스템 사용 안내
  - 시스템 기본, 권한신청, 권한위임
  - 연구과제 신청, 연구원 등록, 협약 변경
  - 세목별 연구비 청구·지출

## □ 연구자를 위한 상시학습과정

| 구분   | 교육시행기관  | 교육과정명   | 교육인정시간 |
|------|---|---|--------|
| 연구보안 |  KIRD 온라인교육<br>국가과학기술인력개발원 | <a href="#">연구보안관리 기본(연구책임자 및 참여연구원)</a>  | 1시간    |
|      |   | <a href="#">연구보안관리 기본(보안관리 책임자 및 담당자)</a>   | 1시간    |
|      |   | <a href="#">Basic Research Security(Research Managers &amp; Participated Researchers)</a> | 1시간    |
| 연구윤리 |  KIRD 온라인교육<br>국가과학기술인력개발원 | <a href="#">연구책임자를 위한 연구윤리(인문사회계/이공계)</a>   | 3시간    |
|      |   | <a href="#">참여연구원을 위한 연구윤리(인문사회계/이공계)</a>   | 3시간    |
|      |   | <a href="#">연구윤리 심화콘텐츠(인문사회계/이공계/예체능계)</a>  | 2시간    |
| 연구노트 |  KIRD 온라인교육<br>국가과학기술인력개발원 | <a href="#">연구노트</a>  | 1시간    |

- ❖ 교육과정명 선택 시 사이트 바로 연결
- ❖ 회원가입 및 로그인 후 수강신청 가능

## □ 연구행정직원을 위한 상시학습과정

| 구분        | 교육시행기관   | 교육과정명   | 교육인정시간 |
|-----------|--|---|--------|
| 통합 Ezbaro |  KIRD 온라인교육<br>국가과학기술인력개발원         | <a href="#">범부처 연구비통합관리시스템(통합 Ezbaro) 사용자 교육</a>    | 2시간    |
|           |  | <a href="#">범부처 연구비통합관리시스템(통합Ezbaro) 사용자 교육-정산편</a> | 2시간    |
| 통합 RCMS   |  ITECH <sup>®</sup> 산업기술 R&D 정보포털 | <a href="#">RCMS의 이해와 이용환경 설정</a>                   | 1시간    |
|           |  | <a href="#">RCMS 연구비 사용등록</a>                       |        |
|           |  | <a href="#">RCMS 연구비 이체 및 취소</a>                    |        |
|           |  | <a href="#">RCMS 연구비 정산</a>                         |        |
| e나라도움     |  e나라도움 온라인교육시스템                   | <a href="#">공공·민간 보조사업자 과정</a>                      | 4시간    |

- ❖ 교육과정명 선택 시 사이트 바로 연결
- ❖ 회원가입 및 로그인 후 수강신청 가능(통합 RCMS 제외)