

[산학협력단 회계 담당자 역량 강화 교육]

운영개요

기 간	대 상	장 소	정 원
'22.12.02(금)	산학협력단 회계 담당자	그랜드 호텔 (대구)	50명

교육목적 및 특징

- 산학협력단 회계 담당 직원을 대상으로 회계 업무에 대한 이해와 교육을 통해 담당자 회계 역량 강화

강사 및 교재

강 사(소 속)	교 재
회계사 윤종훈(한국사학진흥재단), 회계사 김성범(한국사학진흥재단)	자체 교재

교육 내용

일 자	시 간	내 용	강 사
10.21.(금)	09:00 ~ 10:00	• 입장 및 강의 안내	연수담당자
	10:00 ~ 12:00	• 산학협력단 회계 단위의 이해 • 산학협력단 회계처리 유의사항 살펴보기 I	윤종훈
	12:00 ~ 13:00	- 중식 -	
	13:00 ~ 14:00	• 산학협력단 회계처리 유의사항 살펴보기 I	
	14:00 ~ 15:00	• 지출 원인 행위별 지출 관리에 대한 이해	김성범
	15:00 ~ 17:00	• 지출관리 및 증빙에 대한 이해 - 지출관리 주요 오류에 대한 이해 - 지출관리별 관리 및 증빙 방법	

- 강의 내용은 강사에 따라 일부 변경될 수 있습니다.



연수 참가비 안내

연수 참가비

무료 과정(중식 제공)



연수 신청

01	02	03	신청 기한
교육연수센터 (http://edu.kasfo.or.kr) 접속 및 로그인 후 연수신청 클릭	참가 희망하는 연수과정의 신청하기 클릭	신청 완료	~ 11.28.(월)

- 연수 신청 시, **휴대폰 연락처** 및 **이메일 주소 확인 필수**(해당 연락처로 안내 문자 발송)
- 연수신청 후, 사전질의 가능 → **참여방법 : 교육연수센터 게시판 - 사전질의 - 과정명 클릭**
- **연수 신청 인원**에 따라 **조기 마감** 또는 **폐강**될 수 있음

※ 조기 마감 시 대기 신청 가능. 취소 인원 발생 시 대기 순번대로 자동 확정처리 됨



취소 신청

01	02
교육연수센터(http://edu.kasfo.or.kr) 접속 및 로그인 후 취소 신청 클릭	취소 희망하는 연수 과정의 취소 클릭



연수 장소



- 주 소 : 대구 수성구 동대구로 305 그랜드관광호텔

- 대중교통 : 지하철 범어역 하차 3번 출구 이용 후 도보 2분



연수 문의

- 교육연수센터 주무행정관 서진경, 김기태 (☎ 053-770-2644~2645)
- 공문 다운로드 및 자세한 사항은 교육연수센터(<http://edu.kasfo.or.kr>)에서 확인 가능